

СОГЛАСОВАНО:

Председатель Совета родителей


подпись/ Мусташиев Р. В. /
расшифровка подписи**УТВЕРЖДЕНО:**

Директор МБОУ «СОШ №2»

городского округа Судак

(наименование дошкольного образовательного учреждения)


подпись/ А. В. Шешкина /
расшифровка подписи

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации и проведении праздников
в МБОУ «СОШ №2» городского округа Судак
структурное подразделение «Детский сад Яблонька»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано для МБОУ «СОШ №2» городского округа Судак структурное подразделение «Детский сад Яблонька» (далее – Учреждение) в соответствии с Законом «Об образовании», Уставом и определяет деятельность педагогических работников учреждения при подготовке и проведении праздников.

1.2. Организация и проведение праздников преследует за собой решение основных задач:

- системность взаимодействия воспитателей и музыкального руководителя при качественной организации и проведении детских праздников;
- создание методического банка данных дошкольного учреждения и педагогов при организации утренников;
- создание атмосферы радости, веселья, торжества воспитанникам;
- художественное воспитание, формирование вкуса воспитанников, развитие у детей чувства прекрасного, красивого, объединение людей общностью переживаний, эмоциональным настроем.

2. Содержание работы.

2.1. Праздничный репертуар должен быть художественным и соответствовать программным требованиям.

2.2. Сценарий утренника составляется музыкальным руководителем, обсуждается с воспитателями групп и утверждается директором за 1 месяц до проведения праздника.

2.3. В сценарий утренников включаются подвижные игры, конкурсы, эстафеты, танцы, стихи в соответствии с возрастом воспитанников. Выбор и качество исполнения стихов на утреннике обязательно продумываются. Задача воспитателей – научить ребят читать стихи эмоционально, без подражания взрослым.

2.4. Для воспроизведения музыкальных произведений музыкальным руководителем используются ресурсные средства обеспечения.

2.5. Программа утренника составляется так, чтобы все воспитанники приняли участие.

2.6. Заключительным моментом в организации детского праздника – сюрпризный момент.

2.7. Сценарий утренника должен обязательно учитывать выполнение правил техники безопасности и пожарной безопасности, охраны жизни и здоровья воспитанников.

3. Обязанности музыкального руководителя в подготовке праздника:

- составление сценария утренника в соответствии с определенной темой и возрастом воспитанников;
- планирование занятий, на которых постепенно разучивается материал к празднику: репертуар - песни, танцы, игры;

- планирование и проведение индивидуальных и подгрупповых занятий по отработке танцев, песен, постановок;
- планирование работы с воспитателями над ролями на празднике;
- подбор музыкального и внешнего оформления праздника;
- подбор детских костюмов, эстетики праздничной одежды детей.

4. Обязанности воспитателей при подготовке и проведении праздника:

- активное участие в занятиях при подготовке к праздникам: разучивание с детьми песен, стихов, танцев, театральных постановок;
- вне музыкальных занятий ведение работы по закреплению разученного материала на занятиях;
- помощь музыкальному руководителю в работе над театральными постановками, участие в них;
- знакомство со сценарием утренника за 1 месяц до его проведения, распределение между собой ролей и обязанностей: кто займется подготовкой атрибутов, костюмов, оформлением помещения и т.д.
- знание сценария утренника, последовательности номеров;
- участие в оформлении музыкального зала для проведения праздника;
- организация обслуживающего персонала в одевании детей к утреннику;
- организация работы с родителями по оснащению воспитанников костюмами, праздничной одеждой;
- организация работы с родителями о правилах их поведения на утренниках и выполнения правил пожарной безопасности, техники безопасности, СП 2.4.3648-20.
- обеспечение посещения праздников родителями с дошкольного возраста без количественного перенасыщения.

5. Обязанности родителей в проведении праздников:

- присутствие родителей на детских утренниках, если иное не закреплено в нормативных актах муниципального, республиканского и федерального уровней;
- выполнять санитарные эпидемиологические требования, вход в музыкальный зал разрешается в сменной обуви (бахилы) и без верхней одежды (в холодное время года);
- во время проведения утренника запрещается пользоваться мобильными телефонами;
- фото и видео съемка может быть произведена только со своего места и с разрешения музыкального руководителя и администрации детского сада;
- нельзя отвлекать ребенка разговорами и выкриками с места;
- во время утренника родителям запрещается переходить с одного места на другое, вставать со своего места;
- не желательно присутствие на празднике детей (среди гостей) более младшего возраста;
- если на празднике присутствуют две группы детей, к каждому ребенку приглашается только по одному родителю;
- по просьбе музыкального руководителя и воспитателя родители могут принимать участие в проведении детского утренника (спеть вместе с детьми песню, станцевать с ребенком, поиграть, рассказать вместе с ребенком стихотворение);
- строгое соблюдение Постановления Правительства РФ от 25.04.2012 г №390 «О противопожарном режиме» в п.32 пп.г, пп.е (а именно: г) уменьшать ширину проходов между рядами и устанавливать в проходах дополнительные кресла, стулья и др; не допускать нарушения установленных норм заполнения помещений людьми (0,75 кв.м. площади пола на одного человека);
- в случае невыполнения вышеуказанных правил или другого неадекватного поведения со стороны родителей музыкальный руководитель и администрация детского сада оставляет за собой право не приглашать родителей на праздники и проводить праздники без родителей.

Прошнуровано, пронумеровано, подписано, скреплено
печатью на двух листах.

Директор МБОУ «СОШ №2» г.о.Судак
с.п. «Детский сад Яблонька» Н.В.Шишкина

