

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 2»
городского округа Судак**

СОГЛАСОВАНО
Управляющим советом
МБОУ «СОШ № 2»
городского округа Судак
Протокол № 2 от 24.01.2023

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
МБОУ «СОШ № 2»
городского округа Судак
Протокол № 17 от 01.02.2023

УТВЕРЖДЕНО
Приказом
МБОУ «СОШ № 2»
городского округа
Судак от 03.02.2023 № 66

**ПОЛОЖЕНИЕ
о Попечительском Совете**

1. Общие положения

1.1. Попечительский совет является консультативно-совещательным органом МБОУ «СОШ № 2» городского округа Судак (далее - Учреждение). Создается как негосударственная, общественная, некоммерческая организация, в состав которой входят участники образовательного процесса и иные лица, заинтересованные в развитии конкретного образовательного (научного) учреждения, строит свою деятельность на принципах равноправия всех членов, коллегиальности, гласности принимаемых решений.

1.2. Попечительский Совет МБОУ «СОШ № 2» городского округа Судак (далее - Попечительский Совет) в соответствии с Уставом школы является органом самоуправления.

1.3. Попечительский Совет создается его учредителем по представлению педагогического совета, родительской общественности Учреждения. В состав Попечительского Совета могут входить: участники образовательного процесса, юридические лица, представители общественных и политических организаций, представители органов государственной власти и местного самоуправления, иные лица, заинтересованные в совершенствовании деятельности и развитии общеобразовательного учреждения. Порядок деятельности Попечительского совета определяется данным положением, которое согласовывается с Управляющим Советом школы, с педагогическим советом и утверждается директором школы. Порядок создания Попечительского Совета устанавливается уставом Учреждения.

1.4. Попечительский Совет создается в целях привлечения общественности к решению проблем и задач Учреждения, обеспечения благоприятных условий для их эффективной работы, содействия организации и совершенствованию образовательного и учебно-воспитательного процесса.

1.5. Попечительский Совет действует на основе добровольности и равноправия его членов, гласности. Попечительский совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, Конституцией Республики Крым, законами Республики Крым, постановлениями

Совета министров Республики Крым, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования в Республике Крым, уставом Учреждения, настоящим Положением.

1.6. Попечительский Совет действует в тесном контакте с учредителем администрацией и педагогическим советом школы. Он не вправе вмешиваться в текущую оперативно-распорядительную деятельность администрации школы. Решения Попечительского Совета по вопросам вне его исключительной компетенции имеют рекомендательный и консультативный характер.

1.7. Попечительский Совет представляет свои интересы, интересы отдельных организаций, представители которых входят в состав совета, в федеральных и местных органах исполнительной власти, общественных организациях, средствах массовой информации, а также в отношениях с другими образовательными учреждениями и отдельными гражданами.

1.8. Учреждение осуществляет организационно-техническое обслуживание деятельности Попечительского Совета.

1.9. Члены Попечительского Совета осуществляют свою деятельность в Совете на добровольной основе без отрыва от основной производственной и служебной деятельности.

1.10. Попечительский Совет может осуществлять в установленном порядке рекламную и издательскую деятельность, распространять выпускаемые издания по вопросам работы совета и Учреждения.

2. Основные задачи и направления деятельности Попечительского Совета школы

2.1. Основными задачами деятельности Попечительского Совета школы являются:

- сотрудничество с органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти Республики Крым, администрацией города Судака, организациями и учреждениями независимо от форм собственности, а также физическими лицами, направленное на улучшение условий функционирования Учреждения;
- содействие улучшению материально-технической, учебной, культурной, спортивной, лечебно-оздоровительной баз школы;
- содействие организации и проведению мероприятий, направленных на охрану жизни и здоровья физических лиц в Учреждении;
- организация досуга и оздоровления обучающихся и сотрудников Учреждения;
- содействие социально-правовой защите обучающихся и сотрудников Учреждения;
- осуществление благотворительной деятельности;
- содействие в создании оптимальных условий для обучения и воспитания обучающихся, в том числе детей-сирот, детей из малообеспеченных семей, детей-инвалидов и т.д.;
- содействие внедрению инновационных технологий в деятельность Учреждения;
- участие в разработке и реализации программы развития Учреждения;

2.2. Основными направлениями деятельности Попечительского Совета Учреждения являются:

- содействие развитию системы непрерывного духовного и нравственного воспитания обучающихся, сотрудников Учреждения, формированию их деловых и профессиональных качеств;
- оказание содействия в улучшении качества предоставляемых Учреждением услуг;
- оказание содействия в организации хозяйственной деятельности Учреждения;
- пропаганда результатов деятельности Учреждения;
- содействие в совершенствовании учебно-воспитательного, учебно-воспитательного процесса в школе;
- содействие в совершенствовании организации труда работников Учреждения;
- оказание содействия в повышении уровня социальной защищенности работников Учреждения;
- содействие в рассмотрении предложений, заявлений и жалоб граждан по вопросам организации работы Учреждения и предоставления им услуг в области образования;
- оказание содействия в разрешении конфликтных ситуаций, возникающих между работниками Учреждения и обслуживаемыми гражданами;
- разработка и внесение предложений в администрацию Учреждения, а также в органы государственной власти по вопросам защиты прав и интересов участников Учреждения;
- содействие организации питания и медицинского обслуживания обучающихся Учреждения;
- содействие организации конкурсов, соревнований и других массовых мероприятий в Учреждении;
- поддержка одаренных обучающихся;

3. Организация и порядок деятельности Попечительского Совета образовательного учреждения

3.1. Попечительский Совет создается на 3 года.

3.2. Членами Попечительского Совета могут быть граждане, представители организаций и учреждений независимо от форм собственности, органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти Республики Крым, а также органов местного самоуправления муниципальных образований в Республике Крым.

3.3. Попечительский Совет возглавляет председатель, которым является директор школы.

3.3.1. Председатель Попечительского Совета:

- 1) созывает и координирует работу Попечительского Совета;
- 2) организовывает подготовку и проводит заседания Попечительского Совета;
- 3) утверждает решения Попечительского Совета;
- 4) определяет функции заместителя, секретаря и других членов Попечительского Совета;
- 5) представляет Попечительский Совет в отношениях с предприятиями, учреждениями и организациями по вопросам, отнесенным к его полномочиям.

Председатель Попечительского Совета имеет право делегировать свои полномочия членам попечительского Совета.

3.3.2. Из числа членов Попечительского Совета избираются заместитель председателя Попечительского Совета и секретарь Попечительского Совета. Заместитель председателя и секретарь избираются на первом заседании Попечительского Совета большинством голосов при открытом голосовании и утверждаются председателем Учреждения. Срок полномочий заместителя председателя и секретаря не более 3 лет.

3.4. Число членов Попечительского Совета является произвольным.

3.5. Состав членов Попечительского Совета как органа самоуправления учреждения утверждается приказом по Учреждению.

3.6. Председатель и члены Попечительского Совета осуществляют свою деятельность безвозмездно. Расходы, возникшие в результате исполнения обязанностей, не возмещаются.

3.7. Новые представители могут быть приняты в Попечительский Совет только при условии, что за их кандидатуры проголосовало более половины присутствующих на заседании членов Попечительского Совета.

3.8. Кандидатуры в состав Попечительского Совета выдвигаются на общем собрании работников Учреждения или по собственной инициативе путем подачи письменного заявления.

3.9. Выход из Попечительского Совета осуществляется членом Попечительского Совета путем подачи письменного заявления.

3.10. Решения Попечительского Совета принимаются на его заседаниях, которые проводятся ежеквартально согласно плану работы. Внеочередное заседание может быть созвано председателем Попечительского Совета по мере необходимости либо по требованию членов Попечительского Совета или учредителя. В период между заседаниями руководство Попечительским Советом осуществляет председатель.

3.11. Заседание Попечительского Совета является правомочным, если на нем присутствует большинство от числа всех членов Попечительского Совета.

3.12. Решение Попечительского Совета принимается путем открытого голосования большинством голосов присутствующих на заседании членов Попечительского совета. В случае равенства голосов "за" и "против" решающим является голос председательствующего.

3.13. Решение Попечительского Совета оформляется протоколом, который подписывается председательствующим и секретарем, ведущим протокол заседания. Решение Попечительского Совета в семидневный срок доводится до сведения руководства и коллектива Учреждения, заинтересованных лиц, а также общественности.

10. Права и обязанности Попечительского Совета учреждения

4.1. Права, предоставляемые Попечительскому Совету, определяются в положении о Попечительском Совете и не могут противоречить действующему законодательству.

4.2. Для осуществления возложенных функций Попечительскому Совету предоставлены следующие права:

- создавать комиссии, инициативные и иные группы для решения задач, которые стоят перед Попечительским Советом;

- входить в состав органов управления Учреждения с правом совещательного голоса;
- принимать участие в рассмотрении обращений граждан по вопросам, касающимся работы Учреждения, с целью содействия их решению;
- вносить предложения в администрацию Учреждения по вопросам совершенствования его деятельности в сфере образования, укрепления кадрового состава Учреждения и развития его материально-технической базы;
- обращаться в государственные органы за консультационной и методической помощью по вопросам, относящимся к сфере его деятельности;
- принимать участие в конференциях, совещаниях, семинарах, а также выступать в средствах массовой информации по вопросам предоставления Учреждением услуг в сфере образования;
- запрашивать информацию у руководства Учреждения о ходе и итогах реализации программы развития образования;
- вносить предложения в план работы Учреждения;
- получать общую информацию о деятельности Учреждения, разъяснения по организации образовательного процесса.

4.3. Члены Попечительского Совета обязаны:

- соблюдать настоящее Положение;
- руководствоваться уставом Учреждения;
- взаимодействовать с другими органами Учреждения;
- защищать интересы родителей и ученического сообщества в Учреждении;
- принимать активное участие в мероприятиях Учреждения.

6. Заключительные положения

6.1. Попечительский Совет прекращает свою работу по совместному решению лиц, принявших ранее решение о его создании, с информированием в семидневный срок учредителя Учреждения.

6.2. После прекращения работы Попечительского Совета документы и протоколы его работы хранятся в архиве Учреждения.