

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2» ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУДАК**

ул. Яблонева, 9, г. Судак, 298000, тел. 3(6566) 3-11-63, e-mail: sudak_school2@mail.ru
ОГРН – 1149102174990, ИНН - 9108116945, КПП - 910801001

ПРИКАЗ

от 29.09.2023г.

№ 342

*об организации работы по повышению
функциональной грамотности
в МБОУ «СОШ № 2» городского округа Судак
в 2023-2024 учебном году*

В соответствии с письмами Министерства просвещения Российской Федерации от 14.09.2021 г. № 03-1510 « Об организации работы по повышению функциональной грамотности» и от 17.09.2021 № 03-1526 « О методическом обеспечении работы по повышению функциональной грамотности», на основании приказа Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 16.09.2022н № 1418 «Об организации работы по повышению Функциональной грамотности», в рамках реализации национального проекта «Образование», на основании письма Управления образования, молодежи и спорта администрации города Судак, «Об организации работы по повышению функциональной грамотности»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить Касьянову Н.В. ответственной за вопросы формирования функциональной грамотности обучающихся

2. Ответственной за вопросы формирования функциональной грамотности обучающихся Касьяновой Н.В.:

2.1. Разработать и утвердить План мероприятий по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся на 2023/2024 учебный год в соответствии с региональным и муниципальным Планом мероприятий.

2.2. Обеспечить актуализацию планов школьных методических объединений в части формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся;

2.3. Организовать работу по внедрению в учебный процесс заданий для оценки функциональной грамотности, разработанных ФГБНУ «Институт стратегии развития образования».

2.4. Сформировать базу данных обучающихся 8-9 классов 2023/2024 учебного года, а также учителей, участвующих в формировании функциональной грамотности обучающихся 8-9 классов по шести направлениям (читательская грамотность, математическая грамотность; естественнонаучная грамотность; финансовая грамотность; глобальные компетенции, креативное мышление).

2.5. Обеспечить регистрацию координаторов направлений в РЭШ.

2.6. Организовать информационно – просветительскую работу с родителями, представителями средств массовой информации, общественностью по вопросам функциональной грамотности.

2.7. Систематически отражать работу общеобразовательной организации по направлению повышения функциональной грамотности обучающихся в соответствующем разделе сайта организации.

3. Определить координаторов по шести направлениям:

- Чолак Е.И - читательская грамотность;
- Муртазина Р.С – финансовая грамотность;
- Каминская О.П – математическая грамотность;
- Касьянова Н.В – естественнонаучная грамотность;
- Седина А.В – глобальные компетенции;
- Еременко Н.Н – креативное мышление.

4. Координатором направлений обеспечить регистрацию в РЭШ:

- Учащихся 8-9 классов до 15.09.2023;
- Учащихся 5-7 классов до 10.11.2023.

5. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора НМР Касьянову Н.В

Директор МБОУ «СОШ № 2» городского округа Судак



Н.В. Шишкина