

РАССМОТРЕН

на заседании педагогического

совета школы

Протокол от 29.08.2025 г № 18

УТВЕРЖДЕН

Приказом директора

от 29.08.2025 г № 243

ГODOVOЙ ПЛАН РАБОТЫ
Муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная
школа №2»
городского округа Судак

2025/2026 учебный год

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2"
ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУДАК, Шишкина Наталья Викторовна, Директор

г.Судак

23.10.25 15:25 (MSK)

Сертификат 00BDEAF6A79C62155BFA0CE078ED8B8EE6

Раздел 1. Организационно-педагогические условия образовательного процесса

В школе созданы все необходимые условия для получения начального общего, основного общего и среднего общего образования в соответствии с «Законом об образовании» от 29.12.2012 № 173-ФЗ.

1.1. Формы получения образования

	Количество обучающихся			
	Начальная школа	Основная школа	Средняя (полная) школа	Всего ОУ
очная	262	424	70	756
семейное образование	1		1	2
обучение на дому	4	10		14

1.2. Контингент обучающихся

	Количество обучающихся			
	Начальная школа	Основная школа	Средняя (полная) школа	Всего ОУ
Общее количество обучающихся	262	424	70	756
Общее количество классов	9	16	4	29

1.3 Сравнительная характеристика контингента обучающихся за три учебных года

Ступень обучения	Вид класса	Количество классов-комплектов			Количество обучающихся (чел./% от общего числа обучающихся)		
		2022-2023	2023-2024	2024-2025	2022-2023	2023-2024	2024-2025
1 ступень	общеобразовательный	12	9	9	322 (44%)	258 (34%)	262 (35%)
2 ступень	общеобразовательный	14	16	16	389 (48%)	423 (55%)	424 (56%)
3 ступень	общеобразовательный	4	4	4	94 (8%)	85 (11%)	70 (9%)
ИТОГО		30	29	29	810	767	756

Контингент обучающихся уменьшился на 3% по сравнению с 2023-2024 учебным годом (767 обучающихся), в связи с сокращением количества обучающихся 1-х и 10-х классов.

Раздел 2. Сведения о кадрах образовательного учреждения

Учебно-воспитательный процесс в школе осуществляют 53 педагогических работника. Из них 6 входят в состав администрации: Шишкина Н.В. – директор, Федоричева Т.В. – заместитель директора школы по УВР, Васильева О.А. – заместитель директора школы по ВР, Яцкова С.В., - заместитель директора по УР, Смирнова Ю.В. - заместитель директора по УР, Касьянова Н.В.- заместитель директора по НМР. Один педагог-психолог: Гордаш О.Н. Советник директора – Согова А.С., организатор - Якушевская И.В.

Количественный и качественный анализ кадрового обеспечения МБОУ «СОШ № 2» городского округа Судак показывает, что происходит увеличение количества педагогов, имеющих педагогический стаж от 10 до 20 лет. Одновременно с этим происходит увеличение количества педагогов, имеющих педагогический стаж свыше 20 лет. Данное изменение позволяет утверждать, что, в основном, в школе работают педагоги с большим опытом работы, не относящиеся к разряду молодых специалистов. Работают 2 молодых специалиста.

Анализ возрастного состава педагогических работников школы указывает на то, что средний возраст учителей по школе составляет 45 лет. Наряду с этим увеличилось количество педагогов пенсионного возраста. Все основные педагоги школы имеют высшее образование. Анализ квалификационной подготовки педагогов показывает, что в школе 87 % учителей имеют первую и высшую квалификационную категорию.

Кадровый состав МБОУ «СОШ № 2» городского округа Судак.

Всего учителей : 47

Заслуженный учитель АРК – 4

Учителей:- высшей категории - 21 с высшим образованием - 46

- первой категории - 3 со средним спец. - 1
- СЗД - 11

1.2. Повышение квалификации педагогических работников школы; Важнейшим направлением работы методической службы школы является постоянное совершенствование педагогического мастерства учителей через курсовую систему повышения квалификации. Педагоги стремятся к повышению профессионального мастерства, систематически проходят курсы повышения квалификации.

**Повышение квалификации педагогических кадров через курсовую подготовку
в 2024/2025 году**

№	Предмет	Ф.И.О	ДАТА
1	Математика	Согова А.С.	03.02-05.02.2025
2	Физ. культура	Сенечкина Е.С.	17-28.02.2025
3	Русский язык и литература	Викентьева А.Г. Чолак Е.И.	09.10 – 29.10.2024,19.03-25.03.2025
		Васильева О.А.	Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

			05.05—07.05.
4	Начальные классы	Яцкова С.В. Боженко А.В.	01.04- 04.04.2025 04.04- 09.04.2025
5	Биология	Касьянова Н.В.	10.03-20- 06.2025
6	Физика	Недёркин Ю.Н.	10.03-20- 06.2025
7.	Юнармия	Приезжев Т.Н.	16-20.12.2024
8.	Английский язык	Федоричева Т.В.	07.03- 14.06.2025
9.	География	Шишкина Н.В.	01.04- 15.04.2025

1.3. Аттестация педагогических работников.

Аттестация педагогических кадров является хорошим показателем творческой деятельности педагогов, механизмом совершенствования управления качеством образования.

*в рамках аттестации педагогических кадров проводились: методические семинары: «Нормативно-правовая база и методические рекомендации по вопросу аттестации».

*самостоятельные занятия по изучению нормативной документации;

*составлялся график проведения открытых уроков и занятий аттестующих педагогов;

*проведение открытых мероприятий, представление собственного опыта работы аттестуемыми учителями на заседаниях МО;

*подготовка документации администрации для аттестации педагогов.

За 2024/2025 учебный год аттестацию прошли:

- СЗД – Османова Э.С., Недёркин Ю.Н., Эмирралиева Э.В., Чолак Е.И.

- 1 к. – Иващук С.Г.

В школе были созданы все необходимые условия для проведения аттестации: своевременно изданы распорядительные документы, определены сроки прохождения аттестации для каждого аттестуемого, проведены групповые индивидуальные консультации, семинары по плану ВШК. Аттестация способствовала росту профессионального мастерства педагогических работников школы и положительно сказалась на результатах их труда.

Выводы:— основную часть педагогического коллектива составляют опытные учителя с большим стажем работы, обладающие высоким профессиональным мастерством, имеющие высшую и первую квалификационные категории;

Анализ методической работы

2.1. Анализ динамики профессионального уровня учителей в 2024-2025 учебном

МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 2» городского округа Судак

• 53% учителей имеют высшую квалификационную категорию. Это творчески работающие учителя, владеющие современными образовательными технологиями и методиками, эффективно применяющие их в практической профессиональной деятельности;

Методическая работа в школе это основанная на науке и прогрессивном педагогическом и управленческом опыте целостная система.

• 17% учителей имеют первую квалификационную категорию. Они владеют взаимосоизнанным обменом знаниями и опытом, способствуют профессиональному росту учителя, развитию его творческого потенциала, и в конечном итоге, на повышение качества и эффективности учебно-воспитательного процесса, на умение описывать и объяснять свой опыт работы,

рост уровня образованности, воспитанности, развитости, социализации и сохранения здоровья учащихся.

В 2018-2019 учебном году педагогический коллектив продолжает работать

над темой: *«Использование оптимальных современных форм и методов организации учебного процесса в условиях перехода на ФГОС»*

2.2. Состав и квалификация педагогических кадров МБОУ «СОШ № 2»

городского округа Судак

Цель: Создание условий для развития учительского потенциала и

Повышения уровня профессионализма педагогов для успешной реализации ФГОС нового поколения и воспитания личности, подготовленной к жизни в высокотехнологичном, конкурентном мире.	Всего	Процент к общему числу педагогичес
Имеют образование:		
Высшее педагогическое	43	98%
Высшее непедагогическое		
Вершиенствование учебно-методического обеспечения по предметам:	1	2%
- начальное профессиональное образование	-	-
Квалификационная методической помощи учителям и их самостоятельной научно-педагогической работе и создании профессиональной среды.		
Имеют квалификационные категории:		
- высшую	16	32%
- первую	11	21%
Глуболение знаний и умений педагогов в области психологии, педагогики, современных технологий, в диагностике УУД обучающихся.	14	39%
Вершенствование преемственности в обучении и воспитании.		
Прошли курсовую	18	32%
абота по программе “Одаренный ребенок” (подготовка к олимпиадам, местным конкурсам и т.д.).		
1-3	3	5%
Формирование мотивации у педагога для участия в конкурсах профессионального мастерства.	6	11%
10-20	21	40%
Продолжать работу по участию в сетевых учебных проектах.		
Свыше 20лет	26	52%

2. Анализ работы методического совета и школьных методических объединений.

Ведущая роль в управлении методической работой в школе, принадлежит методическому совету – совещательному и коллегиальному органу, который организует, направляет работу учителей, создает условия для развития их творчества. Методический совет координирует профессиональную деятельность всего педагогического коллектива школы и методических объединений в отдельности. Сегодня роль методической службы значительно возросла. Это связано с необходимостью создания наиболее благоприятных условий для развития личности ученика как индивидуальности, перехода от подчинения к сотрудничеству и партнерству в отношениях с коллегами, учащимися, а также с необходимостью рационально, оперативно и творчески использовать новые технологии обучения, современных методик, приемов и форм обучения.

В 2024-2025 учебном году методическая работа в школе велась в разрезе оптимизации учебного процесса, индивидуально-дифференцированного подхода в обучении, применения здоровьесберегающих методик и форм организации учебно-воспитательного процесса и интерактивных технологий.

2. 1. Заседания методического совета.

Для реализации задач, поставленных перед школой, методическим советом были проведены 5 заседаний. На заседаниях МС были рассмотрены следующие вопросы, отражающие направления работы.

Протокол № 1

Заседания методического совета в МБОУ «СОШ № 2» городского округа Судак
от 29.08.2024

Повестка дня:

Тема «Анализ работы МС за 2024-2025 учебный год, задачи на 2025-2026 учебный год.

1. Анализ методической работы школы

за 2024-2025 учебный год.

2. Утверждение плана методической работы школы на 2025-2026 год. Рассмотрение и утверждение работы школьных методических объединений.

3. Определение тем самообразования педагогов, разработка планов самообразования.

4. Согласование графика проведения предметных недель

Слушали

По первому вопросу слушали Федоричеву Т.В, которая ознакомила с анализом работы за 2024-2025 учебный год;

По второму вопросу, Касьянова Н.В - об утверждении планов научно-методической деятельности МС в 2024-2025 учебном году. Рассмотрение и утверждение работы школьных методических объединений

По третьему вопросу слушали Касьянова Н.В – определение тем самообразования педагогов, разработка планов самообразования.

По четвертому вопросу, Касьянова Н.В - о согласовании графика проведения предметных недель

Решение: 1. Признать работу методического совета за 2024/2025 учебный год удовлетворительной

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

2. Рассмотренные планы работы:

Документ подписан электронной подписью

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 2" городского округа Судак, Шишкина Наталья Викторовна, Директор

23.10.25 15:25 (MSK)

Сертификат 00BDEAF6A79C62155BFA0CE078ED8B8EE6

- предпрофильный и профильных курсов;
 - программы внеурочной деятельности
 - ☐ программы внеурочной деятельности предоставить директору для утверждения 29.08.2024 года;
3. Продолжить работу по:
- ☐ овладению всеми учителями эффективными педагогическими технологиями;
 - ☐ формированию диагностических интересов, творческих возможностей развития личности учащихся и учителя как основы системно-деятельностного подхода.
4. Проведение предметных недель всем обязательно. Предоставить план работы руководителям ШМО за месяц до недели.

Протокол № 2

Заседания методического совета

МБОУ «СОШ 2» городского округа Судак

от 30.10.2024

Повестка дня:

Тема: : «Внедрение новых ФОП НОО (1- 4 классы) ФОП ООО (5-7 классы), Фоп СОО – 10 классы
Выполнения решения предыдущего заседания

- 1.Преемственности обучения обучающихся 4, 5, 10 классов.
2. Отчет о проведение школьного тура предметных олимпиад и конкурсов.
3. Перспективы участия школьников в муниципальной научно- практической конференции (МАН)
4. Итоги успеваемости за первое полугодие

Слушали

По первому вопросу слушали Касьянову Н.В, которая ознакомила с информацией о преемственности в обучение 5,9 классов. Согласно плана о реализации «ФГОС ООО».

По второму - Были подведены итоги школьных олимпиад по предметам.

По третьему вопросу слушали Касьянову Н.В, которая ознакомила с работой Малой академии наук Судакского региона и подготовкой к конференции.

По четвертому - Представлена информация об итогах первой четверти.

По пятому - Для участия в конкурсе «Учитель года 2023» - представлена Муртазина Р.С – учитель начальных классов.

Решили: 1.Продолжить реализацию по внедрению ФГОС ООО.

2. На заседаниях МО рассмотреть итоги проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников. Обеспечить подготовку в муниципальном этапе.

3. Работу ШМО признать удовлетворительной, учителям - предметникам обратить внимание на работу с неуспевающими обучающимися.

4. На заседаниях МО рассмотреть вопрос об участии обучающихся в конференции МАН.

Протокол № 3

Заседания методического совета МБОУ «Средняя общеобразовательная школа 2» городского округа Судак

от 18.02.2025

Повестка дня:

Документ подписан ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2"
ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУДАК, Шишкина Наталья Викторовна, Директор

23.10.25 15:25 (MSK)

Сертификат 00BDEAF6A79C62155BFA0CE078ED8B8EE6

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

Тема: «Процесс адаптации школьника. Самореализация и социализация личности школьника в условиях новой образовательной среды. Преемственность обучения»

1.Итоги мониторинга учебного процесса за первое полугодие.

2.Об итогах научно-практических конференций школьников .(МАН)

3.Итоги муниципального этапа
Всероссийской олимпиады школьников.

Выполнение решений предыдущего совещания. Итоги первого полугодия 1.Итоги мониторинга учебного процесса за первое полугодие.

2.Об итогах научно- практических конференций школьников. (МАН)

3.Итоги муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников.

Слушали

По первому вопросу слушали Касьянову Н.В – которая ознакомила с информацией о «Формирование ключевых компетентностей учащихся в рамках внедрения ФГОС нового поколения»

Анализ результатов муниципального этапа Всероссийских олимпиад по предметам, показал что в 2024-2025 учебном году учащиеся показали удовлетворительный результат по итогам.

По первому вопросу слушали Касьянова Н.В – ознакомила с итогами мониторинга учебного процесса за первое полугодие.

По второму вопросу - Об итогах научно- практических конференций школьников.(МАН)

Решили:

1. Продолжить работу по реализации внедрения ФГОС нового поколения.
2. Итоги муниципального этапа Всероссийской олимпиады рассмотреть на заседаниях МО
3. Ознакомить, о результатах мониторинга учителей – предметников на заседание ШМО.

Протокол № 4

Заседания методического совета МБОУ «Средняя общеобразовательная школа 2» городского округа Судак

от 22.04.2025

Повестка дня

1.Подведение итогов аттестации, курсовой системы повышения квалификации педагогических кадров школы за 2024-2025 учебный год.

2.Обзор нормативных документов по государственной итоговой аттестации учащихся.

Слушали

По первому вопросу: Федоричеву Т.В, которая ознакомила с итогами аттестации, курсовой системы повышения квалификации педагогических кадров школы за 2024-2025 учебный год.

По второму вопросу слушали Федоричеву Т.В - О нормативных документов по государственной итоговой аттестации учащихся.

Решили:

- 1.Продолжить работу по реализации внедрения ФГОС в 5-9, 11 классах.
2. На ШМО ознакомить учителей, с нормативными документами по государственной итоговой аттестации учащихся.

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

Протокол № 5

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 2" городского округа Судак, Шишкина Наталья Викторовна, Директор

23.10.25 15:25 (MSK)

Сертификат 00BDEAF6A79C62155BFA0CE078ED8B8EE6

Повестка дня:

1. Подготовка к итоговой аттестации (ГИА).
2. Обсуждение списка учебников и программ на 2025-2026 учебный год.
3. Анализ работы методического совета и методических объединений за 2024-2025 учебный год.
4. Подведение итогов участие учащихся школы (олимпиады, конкурсов).
5. Отчет руководителей МО (Анализ работы методического совета и методических объединений за 2024-2025 учебный год).
6. Работа по преемственности начальной и основной школы

Слушали:

По первому вопросу слушали Т.В. Федоричеву о подготовки к ГИА, ЕГЭ – 11 классы.

По второму вопросу слушали Касьянова Н.В, перечня программ, учебников.

По третьему вопросу слушали отчеты руководителей ШМО.

Об итогах по преемственности начальной и основной школы.

Решили:

1. Продолжить мониторинговую работу по предметам 2-11 и 5-11 классы.
2. Ознакомить, о результатах работы учителей – предметников на заседание МО.
5. Продолжить работу по преемственности начальной и основной школы.

2.2. Методическим советом в течение учебного года проводились школьные методические семинары: «Использование интерактивных форм организации учебно- воспитательного процесса», « Психологическое сопровождение обучения детей с ОВЗ», Высшей формой коллективной методической работы школы всегда был и остается педагогический совет, целью которого является объединение усилий педагогического коллектива школы для повышения уровня учебно-воспитательного процесса, использование в практике достижений педагогической науки и передового опыта.

Главной структурой, организующей методическую работу учителей предметников, являются методические объединения. В школе действуют 8 методических объединений:

Методические объединения:

1. Методическое объединение учителей русского языка, литературы.
2. Методическое объединение учителей истории и обществознания, географии.
3. Методическое объединение учителей математики, информатики, физики.
4. Методическое объединение учителей биологии, химии, ОБЖ.
5. Методическое объединение учителей физической культуры.
6. Методическое объединение учителей начальных классов.
7. Методическое объединение учителей иностранного языка.
8. Методическое объединение учителей художественно- эстетического цикла.

работы, в соответствии с темой и целью методической работы школы. Вопросы, рассматриваемые на МО, имеют непосредственное отношение к повышению мастерства педагогов и направлены на совершенствование образовательного процесса в соответствии с новыми образовательными стандартами. На заседаниях МО рассматривались вопросы, касающиеся повышения качества учебно – воспитательного процесса средствами развития познавательных способностей учеников, новых информационных технологий, непосредственно направленных на оптимизацию образовательного процесса, большое внимание уделяли вопросам сохранения здоровья обучающихся, изучали тексты и задания контрольных работ, экзаменационные и другие учебно-методические материалы. Каждый педагог работает над темой самообразования и большинство педагогических работников выступают с отчётами на предметных школьных МО. Одним из средств достижений образовательных и воспитательных целей является система внеклассной работы по предметам, которая включает в себя такие традиционные мероприятия, как предметные недели.

2.3. Предметные недели

В течение 2024-2025 учебного года запланировано 6 предметных недель. Формы проведения недели по предметам разнообразны.

№	Дата	Предметная неделя	Цель проведение недели
1	29.01-02.02	Математики, физики, информатики	повышение уровня математического развития учащихся, расширение их кругозора; • развить у учащихся интерес к занятиям математикой; • углубить представление учащихся об использовании сведений из математики в повседневной жизни; • показать ценность математических знаний в профессиональной деятельности; • воспитание самостоятельности мышления, воли, упорства в достижении цели, чувства ответственности за свою работу перед коллективом. Задачи предметной недели: • совершенствовать профессиональное мастерство педагогов в процессе подготовки, организации и проведения внеклассных мероприятий; • вовлекать учащихся в самостоятельную творческую деятельность.
2	05.03-08.03	Русского языка и литературы	●привитие интереса к искусству слова через внеклассную и урочную деятельность; ●повышение профессиональной компетентности учителей в рамках планирования научно-методической работы;

документ подписан электронной подписью

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2" ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУДАК, Шишкина Наталья Викторовна, Директор

23.10.25 15:25 (MSK)

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

Безопасный код: 008B5AF6A79C62455BFA0CE078ED8B8EE6

			●создание условий для формирования коммуникативных и предметных компетентностей своих учеников; ●знакомство с творческими подходами к преподаванию своего предмета; ●пополнение информационно-методического банка, предназначенного для обеспечения целостного видения деятельности учителей-словесников; ●развитие личностных качеств обучающихся и активизация их мыслительной деятельности, поддержка и развитие творческих способностей и интереса к предмету, формирование осознанного понимания значимости лингвистических и литературоведческих знаний в повседневной жизни;
3	27.11-01.12	Иностранного языка (английского и немецкого языка)	- усилить мотивацию учащихся к изучению иностранных языков; способствовать практическому владению речевой деятельностью, увеличивать активный языковой запас обучающихся; стимулировать их интеллектуальную и языковую активность; расширять общий кругозор; повышать их культурный уровень; - - приобрести дополнительные знания о странах изучаемого языка, развивать социокультурные компетенции учащихся.
4	11.03-15.03	Естественных наук (химии и биологии)	Цель недели химии и биологии – повысить интерес школьников к изучению предмета, вызвать у них положительные эмоции, подвести к самостоятельным выводам и обобщениям, обогатить кругозор и интеллект учащихся дополнительными знаниями. На протяжении всей недели в доступной игровой форме проводятся познавательные мероприятия по химии и биологии, цель которых – пробудить у ребят интерес к предмету (в том числе и к его изучению).

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

5.12.02.16.02 Начальной школе
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2"
ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУДАК, Шишкина Наталья Викторовна, Директор

23.10.25 15:25 (MSK)

- развивать у учащихся
Сертификат 00BBEAF6A79CB2155BFA0CE078ED8B8EE6
интерес к урокам технологии ,

"Тензор"

			изобразительного искусства , литературного чтения , окружающего мира , повысить образовательный уровень; - формировать способность восприятия учащимися целостной картины мира, бережного отношения к природе; - воспитывать нравственно – эстетическое отношение к окружающему миру, понимание и бережное отношение к своим истокам ; - создать условия для развития и реализации познавательных и творческих способностей ; - создать условия для формирования здорового образа жизни ; - развивать умение работать самостоятельно, представлять результат индивидуальной деятельности ; - создание праздничной творческой атмосферы.
6	26.02-01.03	Истории, географии, обществознания	Задачи, поставленные учителями истории и географии, обществознанию - усиление интереса к истории в целом, истории нашей Родины, родного края, понимания закономерностей, связи их с современностью;- сочетание различных составляющих ее элементов, которые наиболее оптимально отвечают познавательным интересам, уровню подготовленности учащихся и педагогическому замыслу учителя;- развитие познавательного интереса, любопытности учащихся.

2.4. Профессиональные конкурсы учителей

Несомненно, что в педагогической деятельности учителя очень нужны профессиональные конкурсы:

- способствуют самореализации, профессиональному росту педагога, дают толчок к дальнейшему творческому развитию;
- создают условия для повышения квалификации педагогов, их профессионального общения;
- выявляют творческих, инициативных людей, способных заниматься; методической и административной работе;
- повышают престиж учительской профессии.

В 2024-2025 учебном году отмечается уменьшение количества учителей, принявших участие в профессиональных конкурсах. Это объясняется тем, что многие учителя аттестовались на квалификационные категории и у них уже снизилась активность участие в конкурсах педагогического мастерства.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2"
ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУДАК**, Шишкина Наталья Викторовна, Директор

23.10.25 15:25 (MSK)

Оператор ЭДО ООО Компания "Тензор"

Сертификат 00BDEAF6A79C62155BFA0CE078ED8B8EE6

Обобщение опыта работы учителей за 2024-2025 учебный год (международный, всероссийский, республиканский, зональный, муниципальный, школьный)

Мероприятие	Уровень	Ф.И.О учителя	Результат
«Учитель года 2024»	Муниципальный	Согова А.С	призер

3. Работа с одаренными детьми.

В рамках выполнения плана работы с одаренными и высокомотивированными детьми осуществлялась подготовка к участию во Всероссийской олимпиаде школьников 2024-2025 учебного года.

3.1. Участие обучающихся во Всероссийской олимпиаде школьников

В течение года осуществляется сбор информации и материалов по всем аспектам работы педагогов с одаренными детьми. Однако наряду с позитивными изменениями есть и ряд проблем. Это прежде всего относительно низкая результативность выступлений учащихся 5-11 (4 класс математика и русский язык) классов в олимпиадах и конкурсах. Это обусловлено рядом причин:

- отсутствие личной заинтересованности педагогов;

- часто один и тот же одаренный учащийся задействован в ряде проектов, что снижает качество выполнения. Над разрешением этих проблем предстоит работать педагогическому коллективу в следующем учебном году.

Победители и призёры муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников 2024-2025 учебного года.

Физическая культура

№	Ф.И. обучающиеся	класс	Статус участника
1	Белоброва Маргарита Ивановна	7	призёр
2	Топорков Владимир Андреевич	9	призёр

Немецкий язык

№	Ф.И. обучающиеся	класс	Статус участника
1	Кисс Злата Витальевна	8	призёр
2	Суздальцева Александра Алексеевна	8	призёр

Английский язык

№	Ф.И. обучающиеся	класс	Статус участника
1	Кисс Злата Витальевна	8	победитель
2	Никитина Валентина Олеговна	9	победитель

Русский язык

№	Ф.И. обучающиеся	класс	Статус участника
1	Иващук Григорий Александрович	7	призёр
2	Кисс Злата Витальевна	8	призёр

География

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 2" городского округа Судак, Шишкина Наталья Викторовна, Директор

класс

23.10.25 15:25 (MSK)

Статус участника

Сертификат 00BDEAF6A79C62155BFA0C8078ED8B8EE6

1	Кисс Злата Витальевна	8	призер
2	Горшенин Алексей Алексеевич	10	призер

История

№	Ф.И. обучающиеся	класс	Статус участника
1	Овсянникова Анастасия Андреевна	11	победитель

Биология

№	Ф.И. обучающиеся	класс	Статус участника
1	Кисс Злата Витальевна	8	призёр
2	Тыквенко София Петровна	11	призёр
4.	Насурлаева Лютфие Серверовна	11	победитель

Обществознание

№	Ф.И. обучающиеся	класс	Статус участника
1	Кисс Злата Витальевна	11	победитель

Физика

№	Ф.И. обучающиеся	класс	Статус участника
1	Деревянкина Маргарита Викторовна	7	Победитель
2	Горшенин Алексей Алексеевич	10	Победитель
3	– Сучилкин Дмитрий Дмитриевич	10	Призёр

ОБ и ЗР

№	Ф.И. обучающиеся	класс	Статус участника
1	Ляшук Мирослав Сергеевич	9	победитель

Литература

№	Ф.И. обучающиеся	класс	Статус участника
1	Кисс Злата Витальевна	9	победитель

Праву

№	Ф.И. обучающиеся	класс	Статус участника
1	Кисс Злата Витальевна	9	призёр

Астрономия

№	Ф.И. обучающиеся	класс	Статус участника
1	Муханов Дмитрий Владимирович	8	призёр

Математика

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

№	Ф.И. обучающиеся	класс	Статус участника
1	Власов Михаил Анатольевич	6	призёр

документ подписан ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2"
ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУДАК, Шишкина Наталья Викторовна, Директор

23.10.25 15:25 (MSK)

Сертификат 00BDEAF6A79C62155BFA0CE078ED8B8EE6

ИТОГИ ВСЕРОССИЙСКОЙ ОЛИМПИАДЫ ШКОЛЬНИКОВ ПО ПРЕДМЕТАМ

ШКОЛЬНЫЙ ЭТАП			МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ЭТАП			
Всего принимали участие	Кол-во победителей	Кол-во призёров	Всего принимали участие	Кол-во победителей	Кол-во призёров	Обучающиеся, по нескольким предметам
626	81	83	42	10	15	1

3.2. Участие обучающихся в конкурсах

1 «Я против коррупции»

№	Места занятые обучающимися в конкурсе	Количество мест	Ф.И.О учителя
1	1 место	1	Соколова А.В
	2 место	6	Касьянова Н.В, Чолак Е.И, Кондратенко Д.А, Васильева О.А, Жигунова А.С, Смирнова Ю.В

2 «Крым в сердце моем»

№	Места занятые обучающимися в конкурсе	Количество мест	Ф.И.О учителя
1	победитель	2	Викентьева А.Г

3. «Крым 21 веке»

№	Места занятые обучающимися в конкурсе	Количество мест	Ф.И.О учителя
1	сертификаты	2	

4. «Школьные подмостки»

№	Места занятые обучающимися в конкурсе	Количество мест	Ф.И.О учителя
1	1 место	1	Лоскот Л.Н

5 «Язык – душа народа»

№	Места занятые обучающимися в конкурсе	Количество мест	Ф.И.О учителя
1	победитель	1	Лоскот Л.Н

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

документ подписан электронной подписью

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ

23.10.25 15:25 (MSK)

Сертификат 00BDEAF6A79C62155BFA0C8078ED8B8EE6

УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2"

ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУДАК, Шишкина Наталья Викторовна, Директор

	конкурсе		
1	Призёр 2 место	1	Викентьева А.Г

6 «Базовые национальные ценности»

№	Места занятые обучающимися в конкурсе	Количество мест	Ф.И.О учителя
1	Победители	2	Викентьева А.Г

7. «Конкурс экологических рисунков»

№	Места занятые обучающимися в конкурсе	Количество мест	Ф.И.О учителя
1	Победители	6	Зребная М.В, Касьянова Н.В, Васильева Е.А
2	призёры	4	

8. «Пасхальная Ассамблея»

№	Места занятые обучающимися в конкурсе	Количество мест	Ф.И.О учителя
1	Победители	4	Васильева Е.А, Зребная М.В
2	призёры	6	

9. «Победа» военно-спортивная игра «Огневой рубеж»

№	Места занятые обучающимися в конкурсе	Количество мест	Ф.И.О учителя
1	1 место	1	МБОУ «СОШ № 2»

9. «Азбука профессий»

№	Места занятые обучающимися в конкурсе	Количество мест	Ф.И.О учителя
1	Победитель	2	Васильева О.А, Яцкова С.В

Региональный этап

1. «Без срока давности»

№	Места занятые обучающимися в конкурсе	Количество мест	Ф.И.О учителя
1	Диплом второй степени	1	Змеек В.А

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2"
ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУДАК**, Шишкина Наталья Викторовна, Директор

23.10.25 15:25 (MSK)

Сертификат 00BDEAF6A79C62155BFA0CE078ED8B8EE6

3.3. Научно-исследовательская деятельность учащихся;

Воспитание и обучение одаренного ученика в настоящее время, связано с потребностью общества неординарной творческой личности. И научная работа, является одним из важнейших видов деятельности учащихся, которая способствует овладению методом научного познания мира или так называемого исследовательского стиля мышления. Проведение научной работы в школе обеспечивает непрерывное совершенствование учебно-воспитательного процесса. И в этом году участниками научно -исследовательской деятельности МАН «Искатель» стали:

№	Ф.И.О	Класс	Секция	Тема работы	Руководитель	
1	Григоришен Антон Александрович	11б	<u>Менеджмент и предпринимате льство</u>	Развитие малого бизнеса в современных условиях республики Крым и его влияние на потребителей	Касьянова Н.В	1
2	Сучилкин Дмитрий Дмитриевич	10а	<u>Компьютерные системы и сети</u>	Распознавание лиц при помощи нейронной сети	Муртазина Р.С	1
3	Насурлаев Лютфие Серверовна	11а	<u>экология:</u>	Изменение цвета флавоноидных пигментов различных цветковых растений под влиянием pH почвенного раствора, солей тяжелых металлов	Касьянова Н.В	1
4	Самолук Валерия Николаевна	10а	<u>агроботаника:</u>	Выявление биоповреждений листьев у древесных растений, методом биоиндикации	Касьянова Н.В	1
5	Горшенин Алексей Алексеевич	10а	<u>экономическая и социальная география:</u>	Миграционный прирост	Шишкина Н.В	2
6	Косилова Арина Валерьевна	11а	<u>Информационн ые системы, базы данных и системы искусственного интеллекта</u>	Сравнение репродукций картин известных художников с работой искусственного интеллекта	Муртазина Р.С	2
7	Григорьева Виктория Леонидовна	10а	<u>психология</u>	Профилактика тревожности у обучающихся при подготовке к ОГЭ и ЕГЭ	<u>Касьянова Н.В</u>	1

Участники республиканского уровня МАН «Искатель»

№	Места занятые обучающимися в конкурсе	Количество участников	Ф.И.О учителя
1	Участники	4 человека	Муртазина Р.С, Касьянова Н.В
	Победители	1	Диплом 2 степени

Рекомендации на следующий учебный год: руководителям МО необходимо обсудить на заседаниях результаты участия в муниципальном туре олимпиад, выяснить причины низкой результативности выступления учащихся и определить меры совершенствования работы учителей МО с одаренными учащимися.

Выводы. Анализ методической работы школы показал, что методическая тема школы соответствует основным задачам, стоящим перед образовательным учреждением. Главное в методической работе – оказание реальной действенной помощи учителям. В нашей школе за этот учебный год поставленные задачи в основном успешно реализованы. Методическая работа представляет относительно непрерывный, постоянный, повседневный процесс, сочетаясь с курсовой переподготовкой, муниципальными и региональными семинарами и конференциями, профессиональными конкурсами различного уровня.

Все учителя школы объединены в предметные МО, то есть, вовлечены в методическую систему школы. Тематика заседаний методического совета, школьных методических объединений и педагогических советов отражает основные проблемные вопросы, которые стремится решать педагогический коллектив школы.

Использование информационных технологий обеспечивает создание и использование единой информационной и образовательной среды, которая включает совокупность технических, технологических, программных, функциональных, мультимедийных средств, развитие интереса учащихся к предмету. Учёт индивидуальных достижений обучающихся и преподавателей обеспечивает фиксирование, накопление и оценку индивидуальных достижений школьника в определенный период его обучения.

Между тем, есть проблемы:

1. Невысок уровень навыков самоанализа у учителей;
2. Хорошо организована методическая работа, но не всегда достаточно влияет на повышение качества образовательного процесса;
3. Отмечено понижение качества участия в муниципальном туре Всероссийской олимпиады школьников.
4. Недостаточно активное включение и участие педагогов школы в конкурсах профессионального мастерства, а именно старшая школа (5-9 классы)

Совершенствование методической работы в школе в 2025-2026 учебном году включает решение следующих задач:

1. Обеспечить условия и процесс качественной реализации педагогами содержания образования.
2. Обеспечить непрерывное устойчивое повышение профессиональной компетентности педагогических кадров.
3. Продолжить внедрение в учебный процесс новых образовательных технологий и инноваций, способствующих реализации образовательной программы школы.
4. Создать условия для оказания научно-методической помощи педагогам и опережающего научно-методического сопровождения их профессиональной деятельности.

5. Продолжить работу, направленную на участие учащихся в предметных олимпиадах и конкурсах, интеллектуальных марафонах. Эффективность работы с одаренными детьми и получение результатов муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №1 городского округа Судак» 23.10.25 15:25 (MSK) Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор" Сертификат 00BDEAF6A79C62155BFA0CE078ED8B8EE6

Документ подписан электронной подписью Шишкина Наталья Викторовна, Директор

6. Совершенствование системы мониторинга образовательного процесса по направлению «Работа методических объединений» с целью оценки деятельности ШМО учителей предметников и мониторинг педагогической активности учителей в работе ШМО.

СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ

Педагогический совет школы принимает ее локальные и стратегические программы, утверждает результаты образовательного процесса. В рамках педагогического совета работают «Малые» педагогические советы, решающие вопросы учебы отдельных классов или учащихся.

Ученический Парламент состоит из учащихся 5 – 11-х классов. Он занимается вопросами самоуправления школьников, вносит предложения по планированию досуговой деятельности обучающихся и принимает активное участие в осуществлении общешкольных мероприятий. Важную роль этот совет играет в вопросах соблюдения детьми правил для учащихся, их прилежания в учебе.

Управляющий Совет Школы. Основными задачами Совета являются:

- согласование основных направлений развития школы;
- повышение эффективности финансово-хозяйственной деятельности школы, стимулирования труда его работников;
- содействие созданию в школе оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;
- осуществление контроля организации питания и медицинского обслуживания в школе в целях охраны и укрепления здоровья, обучающихся и работников школы;
- анализ расходования финансовых средств школы;
- участие в рассмотрении конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса в случаях, когда стороны не пришли к обоюдному соглашению;
- взаимодействие с организациями, чья деятельность может содействовать развитию школы.
- Контролирует:
 - организацию питания обучающихся;
 - организацию медицинского обслуживания обучающихся;
 - организацию безопасности школы.
- Согласовывает, по представлению директора школы:
 - Программу развития школы;
 - Основную образовательную программу школы;
 - смету расходования средств, полученных школой от уставной приносящей доходы деятельности, и из иных внебюджетных источников;
- внедрение новых подходов в организации и осуществлении образовательного процесса;
- локальные акты в соответствии со своей компетенцией.

Вносит директору школы предложения в части:

- материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений школы (в пределах выделяемых средств);
- создания в школе необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся;
- мероприятий по охране и укреплению здоровья обучающихся и работников школы;
- мероприятий по обеспечению безопасности образовательного процесса;
- организации иных мероприятий, проводимых в школе;
- организации работы школы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- соблюдения прав и свобод обучающихся и работников школы;
- введения единой школьной формы;
- обеспечения санитарно-гигиенического режима.
- Участвует:

- в принятии решения о создании в школе общественных (в том числе детских и молодежных) организаций (объединений), а также может запрашивать отчет об их деятельности;

- в принятии решения об оказании мер социальной поддержки обучающимся и работникам школы из средств, полученных общеобразовательным учреждением от уставной приносящей доходы деятельности, и из иных внебюджетных источников.

Оказывает содействие деятельности учительских (педагогических) организаций (объединений) и методических объединений.

Охарактеризованная система административного и коллегиального управления школой полностью соответствует Уставу школы и обеспечивает реализацию задач развития учреждения образования. Именно органичное сочетание индивидуальной и коллективной форм управления позволяет включить в данный процесс значительное количество педагогов, обучающихся и родителей, неформально повысить уровень мотивации и личной ответственности многих участников образовательного процесса.

В процессе управления широко используется компьютерная техника. Все сотрудники владеют компьютерными информационными технологиями, поэтому в школе широко используется электронный документооборот. Вся школьная информация унифицирована в виде таблиц excel и word, систематизируется и хранится в электронном виде. Часть информации школа передает в Отдел образования и Сектор по организационно-методической помощи по каналам internet.

Значительное количество нормативных и распорядительных документов школа получает благодаря сети internet с web-сайтов Министерства образования и науки, Службы по контролю и надзору в сфере образования Республики Крым, Отдела образования администрации городского округа Судак, сектора организационно-методической помощи.

Реализуемые программы

В течение межаттестационного периода школа работала в соответствии с лицензией и реализовывала следующие образовательные программы:

Основные общеобразовательные программы:

- основная общеобразовательная программа начального общего образования;
- основная общеобразовательная программа основного общего образования ФГОС (5-9 кл.);
- основная общеобразовательная программа среднего общего образования ФГОС (10-11 кл)
- основная образовательная программа дошкольного образования

Анализ запросов социума

Запросы социума в отношении образовательных программ, реализуемых школой, в течение прошедших 5 лет практически не изменились. Развивается потребность в образовании социальной и экономической направленности, которая полностью реализуется за введения учебных часов по экономике в 3 ступени обучения и организации факультативных занятий социально-экономической направленности.

Содержание образовательной деятельности

В работе с обучающимися школа руководствуется Законом РФ « Об образовании», Типовым положением об образовательном учреждении, Уставом школы, внутренними приказами, в которых определён круг регулируемых вопросов о правах и обязанностях участников образовательного процесса. Учебный план школы на 2023-2024 учебный год был составлен на основе базисного учебного плана.

Результаты внутришкольной оценки качества образования:

Цель: проанализировать результаты внутренней оценки качества образования школы за 2024-2025 учебный год, дать сравнительный анализ качества обучения, выявить основные проблемы учебной деятельности, наметить пути их решения.

Метод: наблюдение, анализ документации.

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

В школе приказом МБОУ «СОШ № 2» городского округа Судак от 30.08.2022 № 300

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2"
ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУДАК, Шишкина Наталья Викторовна, Директор

23.10.25 15:25 (MSK)

Сертификат 00BDEAF6A79C62155BFA0CE078ED8B8EE6

Утверждено «Положение о внутренней системе оценки качества образования Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «СОШ № 2» городского округа Судак. По итогам оценки качества образования в 2024-2025 году выявлено, что уровень метапредметных результатов соответствуют среднему уровню, сформированность личностных результатов средняя.

ВСОКО представляет собой систематическое стандартизированное наблюдение за состоянием образования и динамикой изменений его результатов, условиями осуществления образовательной деятельности, контингентом учащихся, воспитанников, учебными и внеучебными достижениями учащихся и воспитанников.

ВСОКО является составной частью системы оценки качества образования ОО и служит информационным обеспечением образовательной деятельности.

Целью ВСОКО является сбор, обобщение, анализ информации о состоянии системы образования ОО и основных показателях ее функционирования для определения тенденций развития системы образования, принятия обоснованных управленческих решений по достижению качественного образования.

1. Условия реализации образовательных программ

В 2024-2025 учебном году школа работала по утвержденным учебным планам. По предметам учебного плана использовались программы, соответствующие ФГОС НОО, ООО, СОО. Контингент учащихся был обеспечен всеми учебниками в соответствии с Федеральным перечнем учебников.

Язык обучения – русский.

Режим работы школы определялся утвержденными календарными учебным графиком на 2024-2025 учебный год.

Состав обучающихся: НОО - 262 , ООО - 424 , СОО – 70 человек

Содержание и качество подготовки

Статистика показателей за 2023–2025 годы

№ п/п	Параметры статистики	2022-2023 учебный год	2023-2024 учебный год	2024-2025 учебный год
1	Количество детей, обучавшихся на конец учебного года, в том числе:	233	197	262
	– начальная школа			
	– основная школа	369	406	424
	- средняя школа	94	83	70

Результаты учебной деятельности

Качество образования

Показатели качественной успеваемости за последние три года представлены в таблице.

Показатели качественной успеваемости

Ступе нь класс ы	Количес тво Обучаю щихся 24-25	Качество, успеваемость					
		2022-2023 учебный год		2023-2024 учебный год		2024-2025 учебный год	
		Резуль тат. %	Успеш ность %	Результат. %	Успеш ность %	Результат. %	Успешность %
1-4 (НОО)	262	231/99	160/68	197/100	137/69	195/99	148/76
5-9 (ООО)	424	363/99	156/43	405/98	193/47	410/99	192/47
10-11 (СОО)	70	94/100	42/45	83/100	46/55	70/100	39/55
итого	756	688/98	358/51	685/99	376/55	676//99	379/ 59

Анализируя данные таблицы, в 2024-2025 учебном году успешность составляет 59%, на 4 % выше, чем в 2023-2024 учебном году.

Общие выводы

1. Реализация образовательных программ в 2024/25 учебном году проходила в соответствии с учебными планами и календарным учебным графиком.
2. *Промежуточная аттестация.* По результатам промежуточной аттестации учащиеся школы освоили учебные программы по общеобразовательным предметам учебного плана на 99 %

4.4. Достижения обучающихся в олимпиадах:

Всероссийская олимпиада школьников по общеобразовательным предметам – интеллектуальное соревнование, в рамках которого создаются условия для максимальной реализации, развития и проявления талантов и индивидуальных качеств одаренных детей.

Основными целями и задачами Олимпиады, являются выявление и развитие у обучающихся творческих способностей и интереса к научно - исследовательской деятельности, создание необходимых условий для поддержки одаренных детей, пропаганда научных знаний, привлечение педагогов соответствующих предметов к работе с одаренными детьми. Олимпиады занимают важное место в развитии обучающихся, позволяют познать себя, дают возможность в большей степени утвердиться в собственных глазах и среди окружающих. В целом они служат развитию творческой инициативы ребёнка.

В течение года осуществляется сбор информации и материалов по всем аспектам работы педагогов с одаренными детьми. Однако наряду с позитивными изменениями есть и ряд проблем. Это прежде всего относительно низкая результативность выступлений учащихся 5-11 (4 класс математика и русский язык) классов в олимпиадах и конкурсах. Это обусловлено рядом причин:

- отсутствие личной заинтересованности педагогов;

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2"
ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУДАК, Шишкина Наталья Викторовна, Директор

23.10.25 15:25 (MSK)

Сертификат 00BDEAF6A79C62155BFA0CE078ED8B8EE6

-часто один и тот же одаренный учащийся задействован в ряде проектов, что снижает качество выполнения. Над разрешением этих проблем предстоит работать педагогическому коллективу в следующем учебном году.

Победители и призёры муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников 2024-2025 учебного года.

Физическая культура

№	Ф.И. обучающиеся	класс	Статус участника
1	Белоброва Маргарита Ивановна	7	призёр
2	Топорков Владимир Андреевич	9	призёр

Немецкий язык

№	Ф.И. обучающиеся	класс	Статус участника
1	Кисс Злата Витальевна	8	призёр
2	Суздальцева Александра Алексеевна	8	призёр

Английский язык

№	Ф.И. обучающиеся	класс	Статус участника
1	Кисс Злата Витальевна	8	победитель
2	Никитина Валентина Олеговна	9	победитель

Русский язык

№	Ф.И. обучающиеся	класс	Статус участника
1	Иващук Григорий Александрович	7	призёр
2	Кисс Злата Витальевна	8	призёр

География

№	Ф.И. обучающиеся	класс	Статус участника
1	Кисс Злата Витальевна	8	призер
2	Горшенин Алексей Алексеевич	10	призер

История

№	Ф.И. обучающиеся	класс	Статус участника
1	Овсянникова Анастасия Андреевна	11	победитель

Биология

№	Ф.И. обучающиеся	класс	Статус участника
1	Кисс Злата Витальевна	8	призёр
2	Тыквенко София Петровна	11	призёр
4.	Насурлаева Лютфие Серверовна	11	победитель

Обществознание

№	Ф.И. обучающиеся	класс	Статус участника
1	Кисс Злата Витальевна	11	победитель

Физика

№	Ф.И. обучающиеся	класс	Статус участника
1	Деревянкина Маргарита Викторовна	7	Победитель
2	Горшенин Алексей Алексеевич	10	Победитель
3	– Сучилкин Дмитрий Дмитриевич	10	Призёр

ОБ и ЗР

№	Ф.И. обучающиеся	класс	Статус участника
1	Ляшук Мирослав Сергеевич	9	победитель

Литература

№	Ф.И. обучающиеся	класс	Статус участника
1	Кисс Злата Витальевна	9	победитель

Праву

№	Ф.И. обучающиеся	класс	Статус участника
1	Кисс Злата Витальевна	9	призёр

Астрономия

№	Ф.И. обучающиеся	класс	Статус участника
1	Муханов Дмитрий Владимирович	8	призёр

Математика

№	Ф.И. обучающиеся	класс	Статус участника
1	Власов Михаил Анатольевич	6	призёр

ИТОГИ ВСЕРОССИЙСКОЙ ОЛИМПИАДЫ ШКОЛЬНИКОВ ПО ПРЕДМЕТАМ

ШКОЛЬНЫЙ ЭТАП			МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ЭТАП			
Всего принимали участие	Кол-во победителей	Кол-во призёров	Всего принимали участие	Кол-во победителей	Кол-во призёров	Обучающийся, по нескольким предметам
626	81	83	42	10	15	1

3.3. Участие обучающихся в конкурсах

1 «Я против коррупции»

№	Места занятые обучающимися в конкурсе	Количество мест	Ф.И.О учителя
1	1 место	1	Соколова А.В
	2 место	6	Касьянова Н.В, Чолак Е.И, Кондратенко Д.А, Васильева О.А, Жигунова А.С, Смирнова Ю.В

2 «Крым в сердце моем»

№	Места занятые обучающимися в конкурсе	Количество мест	Ф.И.О учителя
1	победитель	2	Викентьева А.Г

3. «Крым 21 веке»

№	Места занятые обучающимися в конкурсе	Количество мест	Ф.И.О учителя
1	сертификаты	2	

4. «Школьные подмости»

№	Места занятые обучающимися в конкурсе	Количество мест	Ф.И.О учителя
1	1 место	1	Лоскот Л.Н

5 «Язык – душа народа»

№	Места занятые обучающимися в конкурсе	Количество мест	Ф.И.О учителя
1	Призёр 2 место	1	Викентьева А.Г

6 «Базовые национальные ценности»

№	Места занятые обучающимися в конкурсе	Количество мест	Ф.И.О учителя

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2"
ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУДАК, Шишкина Наталья Викторовна, Директор

23.10.25 15:25 (MSK)

Сертификат 00BDEAF6A79C62155BFA0CE078ED8B8EE6

1	Победители	2	Викентьева А.Г
---	------------	---	----------------

7. «Конкурс экологических рисунков»

№	Места занятые обучающимися в конкурсе	Количество мест	Ф.И.О учителя
1	Победители	6	Зребная М.В, Касьянова Н.В, Васильева Е.А
2	призёры	4	

8. «Пасхальная Ассамблея»

№	Места занятые обучающимися в конкурсе	Количество мест	Ф.И.О учителя
1	Победители	4	Васильева Е.А, Зребная М.В
2	призёры	6	

9. «Победа» военно-спортивная игра «Огневой рубеж»

№	Места занятые обучающимися в конкурсе	Количество мест	Ф.И.О учителя
1	1 место	1	МБОУ «СОШ № 2»

9. «Азбука профессий»

№	Места занятые обучающимися в конкурсе	Количество мест	Ф.И.О учителя
1	Победитель	2	Васильева О.А, Яцкова С.В

Региональный этап

1. «Без срока давности»

№	Места занятые обучающимися в конкурсе	Количество мест	Ф.И.О учителя
1	Диплом второй степени	1	Змеек В.А

3.4. Научно-исследовательская деятельность учащихся;

Воспитание и обучение одаренного ученика в настоящее время, связано с потребностью общества неординарной творческой личности. И научная работа, является одним из важнейших видов деятельности учащихся, которая способствует овладению методом научного познания мира или так называемого исследовательского стиля мышления. Проведение научной работы в школе обеспечивает непрерывное совершенствование учебно-воспитательного процесса. И в этом году участниками научно -исследовательской деятельности МАН «Искатель» стали:

№	Ф.И.О	Класс	Секция	Тема работы	Руководитель	
1	Григоришен Антон Александрович	11б	<u>Менеджмент и предпринимате льство</u>	Развитие малого бизнеса в современных условиях республики Крым и его влияние на потребителей	Касьянова Н.В	1
2	Сучилкин Дмитрий Дмитриевич	10а	<u>Компьютерные системы и сети</u>	Распознавание лиц при помощи нейронной сети	Муртазина Р.С	1
3	Насурлаев Лютфие Серверовна	11а	<u>экология:</u>	Изменение цвета флавоноидных пигментов различных цветковых растений под влиянием pH почвенного раствора, солей тяжелых металлов	Касьянова Н.В	1
4	Самолук Валерия Николаевна	10а	<u>агробиология:</u>	Выявление биоповреждений листьев у древесных растений, методом биоиндикации	Касьянова Н.В	1
5	Горшенин Алексей Алексеевич	10а	<u>экономическая и социальная география:</u>	Миграционный прирост	Шишкина Н.В	2
6	Косилова Арина Валерьевна	11а	<u>Информационн ые системы, базы данных и системы искусственного интеллекта</u>	Сравнение репродукций картин известных художников с работой искусственного интеллекта	Муртазина Р.С	2
7	Григорьева Виктория Леонидовна	10а	<u>психология</u>	Профилактика тревожности у обучающихся при подготовке к ОГЭ и ЕГЭ	<u>Касьянова Н.В</u>	1

Участники республиканского уровня МАН «Искатель»

№	Места занятые обучающимися в конкурсе	Количество участников	Ф.И.О учителя
1	Участники	4 человека	Муртазина Р.С, Касьянова Н.В
	Победители	1	Диплом 2 степени

Рекомендации на следующий учебный год: руководителям МО необходимо обсудить на заседании результаты участия в муниципальном туре олимпиад, выяснить причины низкой

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"
 документ подписан электронной подписью
 23.10.25 15:25 (MSK) Сертификат 00BDEAF6A79C62155BFA0CE078ED8B8EE6
 муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 2" городского округа Судак, Шишкина Наталья Викторовна, Директор

результативности выступления учащихся и определить меры совершенствования работы учителей МО с одаренными учащимися.

Выводы. Анализ методической работы школы показал, что методическая тема школы соответствует основным задачам, стоящим перед образовательным учреждением. Главное в методической работе – оказание реальной действенной помощи учителям. В нашей школе за этот учебный год поставленные задачи в основном успешно реализованы. Методическая работа представляет относительно непрерывный, постоянный, повседневный процесс, сочетаясь с курсовой переподготовкой, муниципальными и региональными семинарами и конференциями, профессиональными конкурсами различного уровня.

Все учителя школы объединены в предметные МО, то есть, вовлечены в методическую систему школы. Тематика заседаний методического совета, школьных методических объединений и педагогических советов отражает основные проблемные вопросы, которые стремится решать педагогический коллектив школы.

Использование информационных технологий обеспечивает создание и использование единой информационной и образовательной среды, которая включает совокупность технических, технологических, программных, функциональных, мультимедийных средств, развитие интереса учащихся к предмету. Учёт индивидуальных достижений обучающихся и преподавателей обеспечивает фиксирование, накопление и оценку индивидуальных достижений школьника в определенный период его обучения.

Между тем, есть проблемы:

1. Невысок уровень навыков самоанализа у учителей;
2. Хорошо организована методическая работа, но не всегда достаточно влияет на повышение качества образовательного процесса;
3. Отмечено понижение качества участия в муниципальном туре Всероссийской олимпиады школьников.
4. Недостаточно активное включение и участие педагогов школы в конкурсах профессионального мастерства, а именно старшая школа (5-9 классы)

Совершенствование методической работы в школе в 2025-2026 учебном году включает решение следующих задач:

1. Обеспечить условия и процесс качественной реализации педагогами содержания образования.
2. Обеспечить непрерывное устойчивое повышение профессиональной компетентности педагогических кадров.
3. Продолжить внедрение в учебный процесс новых образовательных технологий и инноваций, способствующих реализации образовательной программы школы.
4. Создать условия для оказания научно-методической помощи педагогам и опережающего научно-методического сопровождения их профессиональной деятельности.
5. Продолжить работу, направленную на участие учащихся в предметных олимпиадах и конкурсах, интеллектуальных марафонах. Эффективность работы с одаренными детьми и получение результатов, призовые места в предметных олимпиадах регионального уровня.
6. Совершенствование системы мониторинга образовательного процесса по направлению «Работа методических объединений» с целью оценки деятельности ШМО учителей предметников и мониторинг педагогической активности учителей в работе ШМО.

Анализируя статистический материал по результатам отдельных олимпиад по следующим предметам: математика, география, ОБЖ, химия нет результативности победителей и призёров.

Итоги муниципального этапа всероссийской олимпиады показали

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2"
ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУДАК, Шишкина Наталья Викторовна, Директор

23.10.25 15:25 (MSK)

Сертификат 00BDEAF6A79C62155BFA0CE078ED8B8EE6

- 1.Наибольшее количество победителей и призеров выявлено на олимпиадах по немецкому языку, физической культуре.
- 2.Развивать и поддерживать одаренных детей через систему профильного обучения, факультативов, кружков, дистанционного обучения.
- 3.Развивать систему индивидуального сопровождения учащихся (наставничество, индивидуальные образовательные программы).
- 4.Разработать систему морального и материального поощрения одаренных детей.

Руководителям ШМО :

- 1.Проанализировать результаты муниципального этапа Олимпиады на заседании ШМО, дать рекомендации по дальнейшей работе с детьми, участвующими в олимпиадном движении.
- 2.Внести поправки в план работы ШМО по данному направлению.

4.9. Достижения школы в конкурсах

1 «Я против коррупции» (Муниципальные)

№	Места занятые обучающимися в конкурсе	Количество мест	Ф.И.О учителя
1	1 место	1	Соколова А.В
	2 место	6	Касьянова Н.В, Чолак Е.И, Кондратенко Д.А, Васильева О.А, Жигунова А.С, Смирнова Ю.В

2 «Крым в сердце моем»

№	Места занятые обучающимися в конкурсе	Количество мест	Ф.И.О учителя
1	победитель	2	Викентьева А.Г

3. «Крым 21 веке»

№	Места занятые обучающимися в конкурсе	Количество мест	Ф.И.О учителя
1	сертификаты	2	

4. «Школьные подмости»

№	Места занятые обучающимися в конкурсе	Количество мест	Ф.И.О учителя
1	1 место	1	Лоскот Л.Н

5 «Язык – душа народа»

№	Места занятые обучающимися в конкурсе	Количество мест	Ф.И.О учителя
1	Призёр 2 место	1	Викентьева А.Г

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

6 «Базовые национальные ценности»

№	Места заняты обучающимися в конкурсе	Количество мест	Ф.И.О учителя
1	Победители	2	Викентьева А.Г

7. «Конкурс экологических рисунков»

№	Места заняты обучающимися в конкурсе	Количество мест	Ф.И.О учителя
1	Победители	6	Зребная М.В, Касьянова Н.В, Васильева Е.А
2	призёры	4	

8. «Пасхальная Ассамблея»

№	Места заняты обучающимися в конкурсе	Количество мест	Ф.И.О учителя
1	Победители	4	Васильева Е.А, Зребная М.В
2	призёры	6	

9. «Победа» военно-спортивная игра «Огневой рубеж»

№	Места заняты обучающимися в конкурсе	Количество мест	Ф.И.О учителя
1	1 место	1	МБОУ «СОШ № 2»

10. «Азбука профессий»

№	Места заняты обучающимися в конкурсе	Количество мест	Ф.И.О учителя
1	Победитель	2	Васильева О.А, Яцкова С.В

11. «Исследовательский конкурс» МАН

№	Места заняты обучающимися в конкурсе	Количество мест	Ф.И.О учителя
1	Победитель	6	Н.В.Касьянова, А.Г.Викентьева
2	Призёры	2	А.Г. Викентьева

Региональный этап

1. «Без срока давности»

№	Места заняты обучающимися в конкурсе	Количество мест	Ф.И.О учителя
1	Диплом второй степени	1	Змеек В.А

5.4. Взаимодействие школы с учреждениями профессионального образования и вузами:

С целью развития успешной социализации и профориентации учащихся предусмотрено проведение в рамках внеклассной (внеурочной) деятельности таких направлений общая педагогика, проектная деятельность в психологии осуществляемая на базе Севастопольского государственного университета (Сев ГУ договор о сотрудничестве «от 01.02.2022»).

Анализ промежуточной аттестации обучающихся

Показателем результативности работы учителей – предметников является промежуточная и итоговая аттестация в 9-х и 11-х классах.

При проведении промежуточной и итоговой аттестации обучающихся школа руководствовалась Положением о проведении промежуточной и итоговой аттестации.

Таблица результативности и успеваемости обучающихся по итогам года 2024-2025

класс	Кол-во в классе	Кол-во уч-я на конец года	«5»		«4»		«3»		«2»		Результативность 3+4+5		Успешность 4+5	
			Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%
5 а	30	30	3	10	14	46	13	54	0	0	30	100	17	57
5б	30	30	3	10	16	54	11	36	0	0	30	100	27	90
итог	60	60	6	10	30	50	24	40	0	0	60	100	44	73
6а	24	24	1	4	9	38	14	58	0	0	24	100	10	42
6б	29	29	6	21	12	41	11	37	0	0	29	100	18	62
6в	23	23	1	4	10	43	11	48	1	4	22	96	11	48
6г	28	28	2	7	12	43	14	50	0	0	28	100	14	50
итог	104	104	10	10	43	41	50	48	1	1	103	99	53	51
7а	24	24	6	25	8	34	10	41	0	0	24	100	14	58
7б	22	22	0	0	6	28	16	73	0	0	22	100	6	27
7в	23	23	2	9	9	39	12	48	0	0	23	100	11	48
7г	23	23	4	17	7	30	12	51	0	0	23	100	11	48
итог	92	92	12	12	30	31	50	50	0	0	92	100	42	43
8а	22	22	0	0	5	22	17	77	0	0	22	100	5	23

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

8б	27	27	3	11	7	22	16	59	1	4	26	96	9	33
8в	24	24	3	13	10	42	11	45	0	0	24	100	13	54
итог	73	73	6	8,2	22	30	44	60	1	1,3	72	98	28	38
9а	29	29	2	7	12	41	15	52	0	0	29	100	14	48
9б	27	27	1	3,7	4	14,8	22	81,5	0	0	27	100	5	18,5
9в	27	27	1	4	7	26	19	70	0	0	27	100	8	30
итог	83	83	4	2,4	23	28	56	67	0	0	83	100	25	30
всего	412	412	38	9,2	148	36	224	54	2	0,4	410	99,5	192	46,6
10а	15	15	2	13	6	40	7	46	0	0	15	100	8	53
10б	19	19	1	5,2	10	52	8	42	0	0	19	100	11	57
итог	34	34	3	8,8	16	47	15	44	0	0	34	100	19	55
11а	21	21	3	14	7	33	11	52	0	0	21	100	10	47
11б	16	16	0	0	10	62	6	37,5	0	0	16	100	10	62
итог	37	37	3	8,1	17	46	17	46	0	0	37	100	20	54
всего	71	71	6	8,4	33	46	32	45	0	0	71	100	39	55
Всего по школе	483	483	44	9	181	37	256	53	2	0,4	481	99,5	231	47,8

ИТОГИ ОГЭ

Таблица выборности предметов

На экзамены по выбору предпочтение отдали *географии* (57 человек -67%),
биологии (51 чел. - 61%) ,
информатике (23 чел.- 28%),
обществознанию (14 чел.- 17%),
английскому языку (6чел. -7%),
химии (5 чел.-6%),
физике, истории (по 3 чел. – по 8%),
литературе – (1 чел -1%).
родной русский язык (3чел. - 8%).

Анализ результатов ОГЭ 2025

№ п/п	Экзамен	Всего	«5»	«4»	«3»	«2»	Средний балл	Качество	Результативность
			чел.	чел.	чел.	чел.		%	
1.	ОГЭ по русскому языку	85	18	27	40	-	3,7	53	100
2.	ОГЭ по математике	85	14	58	14		4,4	84,7	100

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2"
ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУДАК, Шишкина Наталья Викторовна, Директор

23.10.25 15:25 (MSK)

Сертификат 00BDEAF6A79C62155BFA0CE078ED868EE6

№ п/п	Экзамен	Всего	«5»	«4»	«3»	«2»	Средний балл	Качество	Результативность
			чел.	чел.	чел.	чел.			
3.	ОГЭ по географии	57	36	12	9			84,2	
4.	ОГЭ по биологии	51	14	23	14	-	4	72	100
5.	ОГЭ по информатике	23	-	17	6	-	3,7	74	100
6.	ОГЭ по обществознанию	14	-	6	8		3,4	43	100
7.	ОГЭ по английскому языку	6	1	1	4		3,5	33	100
8.	ОГЭ по химии	5	4	1	-	-	4,8	100	100
9.	ОГЭ по физике	3	-	2	1	-	3,6	67	100
10.	ОГЭ по истории	3	-	1	2	-	3,3	33	100
11.	ОГЭ по литературе	1	-	1	-	-	4	100	100
12.	ОГЭ по родному русскому языку	3	1	2	-	-	4,3	100	100

МАТЕМАТИКА

Экзаменационная работа по математике состояла из двух модулей: «Алгебра», «Геометрия». Каждый модуль состоял из двух частей. Первая часть представляла собой задания с выбором ответа, на соотнесение и с кратким ответом. Вторая часть состояла из заданий, решение которых нужно было подробно записать на бланке ответов №2. Результаты экзаменов оказались следующими:

9-А,В кл. Учитель Каминская О.П.

Класс	Количество обучающихся	Подтвердили годовые отметки	Повысили годовые отметки	Понизили годовые отметки
9-А,В	56	20	31	5

9-Б класс Учитель Иващук С.Г.

Класс	Количество обучающихся	Подтвердили годовые отметки	Повысили годовые отметки	Понизили годовые отметки
9-Б	27	12	12	3

РУССКИЙ ЯЗЫК

Итоговая аттестация по русскому языку проводилась в форме основного государственного экзамена. Ученики писали сжатое изложение, работали с текстом и отвечали на вопросы теста, а затем писали мини-сочинение. Сжатое изложение и ответ на задание С2 проверялась независимой предметной муниципальной экзаменационной комиссией.

Класс	Количество обучающихся	Подтвердили годовые отметки	Повысили годовые отметки	Понизили годовые отметки
9-А Васильева О.А.	28	10	11	7
9-Б Флегонтов а Л.И.	29	19	5	5
9-В Чолак Е.И.	27	14	8	5

Обществознание.

Класс	Количество обучающихся	Подтвердили годовые отметки	Повысили годовые отметки	Понизили годовые отметки
9-А,Б,В Ображей Е.И.	23	6	-	7

Биология.

Класс	Количество обучающихся	Подтвердили годовые отметки	Повысили годовые отметки	Понизили годовые отметки
9-А,Б,В	51	22	20	8

География.

Класс	Количество обучающихся	Подтвердили годовые отметки	Повысили годовые отметки	Понизили годовые отметки
9-А,Б,В	57	21	30	5

ИСТОРИЯ

Класс	Количество обучающихся	Подтвердили годовые отметки	Повысили годовые отметки	Понизили годовые отметки
9-А,Б,В Железняк И.В.	3	2		1

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2"
ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУДАК, Шишкина Наталья Викторовна, Директор

23.10.25 15:25 (MSK)

Сертификат 00BDEAF6A79C62155BFA0CE078ED8B8EE6

ФИЗИКА

Класс	Количество обучающихся	Подтвердили годовые отметки	Повысили годовые отметки	Понизили годовые отметки
9-А,В Зенцова Г.С. Недёркин Ю.Н.	3	1	1	1

ХИМИЯ

Класс	Количество обучающихся	Подтвердили годовые отметки	Повысили годовые отметки	Понизили годовые отметки
9-А,Б,В Муртазина Р.С.	5	3	1	1

ИНФОРМАТИКА

Класс	Количество обучающихся	Подтвердили годовые отметки	Повысили годовые отметки	Понизили годовые отметки
9-А,Б,В Шамайкин И.В. Муртазина Р.С.	11	5	-	6

АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК

Класс	Количество обучающихся	Подтвердили годовые отметки	Повысили годовые отметки	Понизили годовые отметки
9-А,Б,В Бунина И.А. Федоричева Т.В.	6	2		4

РОДНОЙ РУССКИЙ ЯЗЫК

Класс	Количество обучающихся	Подтвердили годовые отметки	Повысили годовые отметки	Понизили годовые отметки
9-А,Б,В	3	1	1	1

ЛИТЕРАТУРА

Класс	Количество обучающихся	Подтвердили годовые отметки	Повысили годовые отметки	Понизили годовые отметки
9-В Чолак Е.И.	1	1		

4 обучающихся пересдали неудовлетворительные отметки в основной период.

Результаты государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования

В государственной итоговой аттестации за курс средней общеобразовательной школы принимали участие 38 выпускников 11-А,Б классов. Прошли государственную итоговую аттестацию и получили аттестаты о среднем общем образовании все 38 выпускников. **Овсянникова Анастасия, Гапонова Ольга, Тыквенко София** получили аттестат особого образца и медаль 1 степени «За особые успехи в учении», **Козинцева Николь** получила аттестат особого образца и медаль 2 степени «За особые успехи в учении».

Один человек получил справку о прохождении обучения.

Выборность по предметам

№ п/п	Наименование учебного предмета	Количество участников ЕГЭ
1.	Русский язык	38
2.	Математика базовый уровень	31 (82%)
3.	Математика профильный уровень	7 (18%)
4.	История	16 (42%)
5.	Обществознание	25 (66%)
6.	Биология	12 (32%)
7.	Химия	5 (13%)
8.	Физика	4 (11%)
9.	Информатика	3 (8%)
10.	Литература	2 (5%)
11.	Английский язык	3 (5%)
12.	География	3

Анализируя итоги государственной итоговой аттестации можно сделать вывод, что 100% выпускников успешно сдали экзамены.

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2"
ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУДАК**, Шишкина Наталья Викторовна, Директор

23.10.25 15:25 (MSK)

Сертификат 00BDEAF6A79C62155BFA0CE078ED8B8EE6

Экзамены по выбору сдавали 98% выпускников. 12 человек воспользовались возможностью пересдачи экзамена по выбору 3-4 июля.

Анализ итогов государственной итоговой аттестации показывает, что лучший результат по школе показали (набрали наибольшее количество баллов) следующие учащиеся:

по истории

- **Овсянникова Анастасия - 100 баллов**
- **Григоришен Антон - 87 баллов**

по русскому языку

- **Гапонова Ольга – 89 балл, учитель Викентьева А.Г.**
- **Овсянникова Анастасия- 86 баллов , учитель Викентьева А.Г.**

по математике профильной

- **Гапонова Ольга – 78 баллов, учитель Согова А.С., Дюбин И.Н.**
- **Зарединов Эмран – 78 баллов, учитель Томайлы Н.И.**

по биологии

- **Тыквенко София – 78 баллов, учитель Касьянова Н.В.**

Внутришкольное инспектирование

Расписание.

Расписание учебных занятий составлено в соответствии с гигиеническими требованиями к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях (СанПиН 2.4.2.2821-10).

Учебные программы.

Школа использует государственные программы учебных предметов.

Педагоги разрабатывают рабочие программы по отдельным предметам в соответствии с требованиями ФГОС.

Сохранение здоровья

Важным аспектом реализации школьного образования является работа по сохранению детского здоровья. Комплексная система соответствующих мер, включающая организацию образовательного процесса, использование современных педагогических технологий, программу оздоровления детей, здоровьесберегающих технологий дает положительные результаты: дети меньше утомляются и меньше болеют, хотя количество детей, страдающих хроническими заболеваниями, практически не уменьшается.

Рост, развитие и здоровье ученика определяются как его психолого-физиологическими особенностями, так и условиями обучения: организацией образовательного процесса, двигательного режима, качеством питания, качеством медицинского обслуживания и многих других факторов. Соблюдение психолого-педагогических и санитарно-гигиенических требований к организации образовательного процесса позволяет сохранять здоровье школьников.

Состояние здоровья детей оценивается по данным медицинской документации школы, показателям заболеваемости в течение года, а также по характеру субъективных жалоб, предъявляемых детьми и родителями.

Внутришкольное инспектирование

В целях стимулирования образовательного процесса и отслеживания результатов педагогической деятельности учителей регулярно осуществляется контрольно- инспекционная деятельность. Основными элементами контроля образовательного процесса в 2024/2025 учебном году явились:

- выполнение всеобуча,
- состояние преподавания учебных предметов,
- качество обученности обучающихся,
- качество ведения школьной документации,
- выполнение программ и их практической части,
- подготовка и проведение итоговой аттестации,

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

Документ подписан электронной подписью

Муниципальное бюджетное общеобразовательное

учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 2"

Городского округа Судак, Шишкина Наталья Викторовна, Директор

23.10.25 15:25 (MSK)

Сертификат 00BDEAF6A79C62155BFA0CE078ED8B8EE6

- выполнение решений педагогических советов и совещаний

В соответствии с планом инспектирования осуществлялись следующие виды контроля: классно-обобщающий, тематический, административный, мониторинговый.

Уроки администрацией школы посещались согласно плану. Основные направления посещений и контроля за учебной деятельностью:

- самостоятельная работа учащихся, её содержание и организация;
- контроль за состоянием преподавания в классах СКК;
- контрольно-диагностические срезы;
- эффективность методов и приёмов ведения уроков;
- система работы со слабоуспевающими учащимися;
- использование в работе современных технологий, способствующих достижению комплексного результата в обучении и воспитании;
- система работы учителей по подготовке к экзаменам;
- уровень преподавания отдельных предметов;
- контроль за реализацией задач программы развития школой

С выводами инспектирования педагоги ознакомлены на совещаниях при директоре, заместителе директора, педсоветах, совещаниях, заседания МО.

Администрацией школы проводились консультации с учителями по работе с документацией, учебному плану, темам самообразования, подготовке к аттестации, программно-методическому обеспечению, созданию информационного банка.

В школе создана и действует система мониторингового контроля

(входная, промежуточная и итоговая диагностика), которая позволяет выявить степень успешности или неуспешности учащихся в течение учебного года.

Материал подобран и систематизирован в папках мониторингового контроля.

Библиотечный фонд

Обеспеченность учебниками 1-11 классов, обучающихся по ФГОС составляет 100%, при этом - 100% бюджетные средства. Учебники 2022-2023 года издания, соответствуют «Федеральному Перечню учебников». УМК «Школа России».

Библиотечный фонд: **34493** экз.(100%)

- учебники и учебная литература – 18185 экз. (43,94%)
- художественная литература – 17557 экз. (48,45%)
- методическая литература – 93 экз. (0,29%)
- справочная литература - 2205 экз. (7,02%)

Медиатека и ее фонд :

- количество компьютеров в медиатеке – 2
- документы на электронных носителях – 87 (0,26%).

Информация по учебной литературе, имеющейся в библиотеке (по классам) выставлена на сайте школы.

В 2023/2024 учебном году библиотечный фонд художественной и отраслевой литературы пополнился на 2729 экз.

Информация по учебной литературе, имеющейся в библиотеке (по классам) выставлена на сайте школы.

Расписание.

Расписание учебных занятий составлено в соответствии с гигиеническими требованиями к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях (СанПиН 2.4.2.2821-10).

Учебные программы.

Школа использует государственные программы учебных предметов.

Педагоги разрабатывают рабочие программы по отдельным предметам в соответствии с требованиями ФГОС.

Сохранение здоровья

Важным аспектом реализации школьного образования является работа по сохранению детского здоровья. Комплексная система соответствующих мер, включающая организацию образовательного процесса, использование современных педагогических технологий, программу оздоровления детей,

здоровьесберегающих технологий дает положительные результаты: дети меньше утомляются и меньше болеют, хотя количество детей, страдающих хроническими заболеваниями, практически не уменьшается.

Рост, развитие и здоровье ученика определяются как его психолого-физиологическими особенностями, так и условиями обучения: организацией образовательного процесса, двигательного режима, качеством питания, качеством медицинского обслуживания и многих других факторов. Соблюдение психолого-педагогических и санитарно-гигиенических требований к организации образовательного процесса позволяет сохранять здоровье школьников.

Состояние здоровья детей оценивается по данным медицинской документации школы, показателям заболеваемости в течение года, а также по характеру субъективных жалоб, предъявляемых детьми и родителям.

2.ПЛАН РАБОТЫ НА 2025/2026 УЧЕБНЫЙ ГОД

2.1 Организация деятельности, направленная на получение бесплатного общего образования

№	объекты, содержание контроля	Класс ы	Цель контроля	Вид, формы, методы	Кто осуществляет контроль	Способы подведения итогов
1	2	3	4	5	6	7
СЕНТЯБРЬ						
1	Санитарное состояние кабинетов, соблюдение противоковидн. норм, проверка документации по технике безопасности наличие актов-разрешений на занятия в кабинетах	1-11	Своевременность проведения инструктажа по технике безопасности на рабочем месте	Персональный	Директор школы, Ответственный за ОТ И ТБ Гордаш О.Н.	Собеседования, рекомендации
2	Посещаемость занятий обучающимися	1-11	Выполнение закона РФ «Об образовании» в части посещаемости и получения обязательного образования в основной школе	Персональный, наблюдение, беседа	Кл. руководители, Зам.директора по ВР Васильева О.А.	Совещание при директоре
	Организация семейного образования	1-11	Методическая помощь, составление графика консультаций	Персональный, беседа	Зам. директора по УВР Федоричева Т.В	Приказ
4	Организация индивидуального надомного обучения	1-9	Сбор документов Определение учителей и графика занятий	Персональный, беседа	Зам. директора по УВР Федоричева Т.В.	Приказ
5	Работа с детьми «группы риска»	1-11	Формирование банка данных учащихся «группы риска» и из неблагополучных семей	Персональный, наблюдение	Зам. директора по ВР Васильева О.А.	Совещание при директоре
6	Организация горячего питания	1-11	Упорядочение режима питания, сбор документов на	Тематический	Директор школы, Зам.директора по УР Яцкова С.В.	Приказ

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2"
ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУДАК,** Шишкина Наталья Викторовна, Директор

23.10.25 15:25 (MSK)

Сертификат 00BDEAF6A79C62155BFA0CE078ED8B8EE6

			льготное питание			
7.	Месячник «Всеобуч»,	1-11	Уровень организации учебно-воспитательного процесса (охват всех детей обучением, посещаемость, адаптация в 1-х, 5-х классах)	Фронтальный Тематический	Заместители директора по ВР, УВР, психолог	Приказ, справки
ОКТАБРЬ						
1	Работа с учащимися «группы риска»	1- 11	Предупреждение неуспеваемости учащихся в 1-й четверти	Наблюдение, беседа	Зам. директора по УВР, психолог	Совещание при директоре
2	Работа с одаренными детьми	1-11	Качество и своевременность проведения факультативных занятий, внеурочной деятельности	Обобщающий	Зам.директора по НМР Касьянова Н.В.	Методический совет
3	Охват обучающихся внеурочной деятельностью	1-8	Качество и своевременность проведения внеурочных, кружковых занятий	обобщающий	Зам.дир. по ВР Васильева О.А.	Совещание при директоре
НОЯБРЬ						
1	Индивидуальная работа по ликвидации пробелов в знаниях обучающихся	2- 9	Анализ индивидуальной работы учителей с неуспевающими обучающимися по ликвидации пробелов в знаниях	Персональный	Зам. директора по УР,УВР	Совещание при директоре
2	Работа с одаренными детьми	5-10	Индивидуальный подход к обучающимся, контроль участия в олимпиадах	Тематический	Зам. директора по НМР Касьянова Н.В.	Методический совет
3	Результаты освоения ООП НОО по	1-4	Проверка освоения обучающимися ФГОС НОО в рамках	Фронтальный	Зам. директора по УР Яцкова С.В.	Заседание МО учителей начальных

	обновлённым ФГОС		ФОП			классов
ДЕКАБРЬ						
1	Анализ состояния работы по подготовке к ГИА	8-9. 10-11	Работа по подготовке к ГИА	Тематичес кий	Зам. директора по УВР	Собеседования
2	Состояние техники безопасности на уроках естественно- научного цикла	5-11	Соблюдение правил техники безопасности при проведении уроков технологии	Персональ ный	Директор школы, Ответственный за ОТ И ТБ Гордаш О.Н	Справка
ЯНВАРЬ						
1	Посещаемость занятий	1-11	Своевременный учет присутствия учащихся на занятиях	Наблюден ие	Зам. директора по ВР Васильева О.А.	Справка
2	Дисциплина на уроках, эффективность усвоения знаний	5-9	По итогам анализа результатов УУДУ за 1 полугодие	Класно- обобщающ ий	Зам. директора по УВР	Педсовет
ФЕВРАЛЬ						
1	Работа с обучающимися, находящимися на надомном и семейном обучении	1-11	Своевременность проведения индивидуальных занятий, наличие рабочих программ и КТП	Персональ ный	Зам.директора по УВР Федоричева Т.В.	Справка
2	Работа с неуспевающими учащимися	6-9	Контроль за работой предметников по ликвидации пробелов в знаниях обучающихся	Персональ ный	Зам.директора по УВР Федоричева Т.В.,заместитель директора по УР	Справка
3	Месячник «Всеобуч»	1-11	Уровень организации учебно- воспитательного процесса (охват детей обучением, посещаемость)	Фронтальн ый	Зам. директора по ВР, по УВР	Приказ
4.	Организация системы работы	9, 11	Работа на уроках с обучающимися по	Персональ ный	Зам. директора по УВР	Совещание при директоре

	с обучающимися по подготовке к сдаче ГИА		подготовке к сдаче ГИА		Федоричева Т.В.	
МАРТ						
1	Работа с отстающими обучающимися	2-11	Работа учителя со слабоуспевающими обучающимися на уроке. Совершенствование работы классного руководителя с родителями	Персональный	Зам.директора по УВР Зам. директора по ВР	Совещание при директоре
АПРЕЛЬ						
1	Посещаемость занятий учащимися	1-11	Индивидуальная работа классного руководителя	Фронтальный	Зам. директора по ВР, организатор	Совещание при директоре
2	Система работы с отстающими обучающимися в начальной школе	1-4	Проверка выполнения д/з у отстающих обучающихся	Персональный	Зам. директора по УР Яцкова С.В.	Справка
МАЙ						
1	Работа с одаренными детьми	2-8, 10	Анализ результатов работы с одаренными обучающимися, претендующими на получение Похвальных листов, аттестатов с отличием, медалистов (мониторинг успешности)	Тематический	Зам. директора по НМР, зам. Директора по УВР, кл. руководителя	Справка
2	Работа с отстающими обучающимися по подготовке к ГИА	9, 11	Проверить работу учителей на консультативных часах со слабоуспевающими обучающимися	Тематический	Зам. директора по УВР Федоричева Т.В.	Справка

3. Работа с педагогическими кадрами, повышение квалификации, аттестация

№	Объекты, содержание контроля	Цель контроля	Вид, формы, методы	Кто осуществляет контроль	Способы подведения итогов
АВГУСТ					
1	Тарификация	Уточнение и корректировка нагрузки на учебный год	Тематический	Директор школы	Совещание при директоре

СЕНТЯБРЬ					
1	Повышение квалификационной категории	Своевременное оформление необходимой документации, планирование аттестации на 2025/26 г.	Персональный	Директор школы	Совещание при директоре
2	Работа методических объединений и творческих групп	Планирование работы МО на новый учебный год	Тематический	Зам. директора по НМР	Методический совет
ОКТЯБРЬ					
1	Работа с молодыми специалистами	План работы с молодыми специалистами и организация работы по наставничеству	Тематический	Зам. директора по УВР Федоричева Т.В.	Заседание ШМО
2	Работа с вновь прибывшим и учителями	Контроль за работой вновь прибывших учителей	Персональный	Зам. директора по УВР Федоричева Т.В.	Собеседования
3.	Аттестация учителей	Уточнение списков учителей, желающих повысить квалификационную категорию	Тематический	Зам. директора по УВР Федоричева Т.В.	Совещание при директоре
НОЯБРЬ					
1	Организация обмена опытом	Знакомство с применением новых форм и методов на уроках, взаимопосещение уроков	Тематический	Руководители ШМО	Приказ
2	Самообразование учителей	Реализация темы по самообразованию в работе учителя	Посещение уроков	Зам. директора по УВР	Справка
ДЕКАБРЬ					

1	Контроль знания нормативных документов	Выполнение требований действующих нормативных документов по предметам	Тематический	Директор школы	Справка
2	Повышение квалификационной категории	Соответствие уровня профессиональной подготовки учителя заявленной квалификационной категории	Посещение уроков	Зам. директора по УВР	Справка
ЯНВАРЬ					
1	Посещение открытых уроков в рамках заседаний аттестационной комиссии	Реализация обновлённых ФГОС на уроках	Персональный	Руководители ШМО	Протоколы заседаний МО
ФЕВРАЛЬ					
1	Работа с аттестуемыми учителями	Оказать помощь учителю в оформлении результатов деятельности	Персональный	Руководители ШМО	Заседание аттестационной комиссии
2	Работа творческих групп	Создать условия для непрерывного повышения уровня профессиональной компетентности учителей и совершенствования их деятельности в инновационной работе школы	Тематический	Зам. директора по НМР Касьянова Н.В.	Заседание методического совета
МАРТ					
1	Работа предметных МО	Анализ работы предметных МО по обеспечению непрерывной	Персональный	Директор школы	Совещание при директоре

		связи системы методической работы с учебно-воспитательным процессом школы			
2	Индивидуальная работа с учителями	Выявление творческого уровня учителей для изучения, обобщения и распространения их опыта	Персональный	Директор школы	Справка
АПРЕЛЬ					
1	Организация контроля и анализа профессиональной подготовки учителей	Выявление степени реализации задач, поставленных методической службой школы, регулирование и контроль уровня профессионального мастерства учителя	Тематический	Директор школы	Совещание при директоре
2	Самообразование учителей	Анализ реализации учителями тем по самообразованию на практике	Тематический	Зам. директора по УВР	Заседание методического совета
МАЙ					
1	Аттестация учителей	Анализ аттестации учителей на повышение или подтверждение квалификационной категории	Персональный	Зам. директора по УВР	Совещание при директоре
2	Создание банка информационных материалов	Обеспечение методическими материалами и рекомендациями всех структурных звеньев	Тематический	Зам. директора по УВР	Совещание при директоре

		образовательного процесса			
--	--	---------------------------	--	--	--

4. Деятельность педагогического коллектива, направленная на улучшение образовательного процесса

№	Объекты, содержания контроля	Классы	Цель контроля	Вид, формы, методы	Кто осуществляет контроль	Способы подведения итогов
1	2	3	4	5	6	7
СЕНТЯБРЬ						
1	Работа по преемственности : начальной школы и основной; основной и средней.	4-5 9-10	Выполнение учителями работы по обеспечению преемственности обучения; сохранение контингента обучающихся	Тематический	Зам. директора по УВР, УР	Совещание при директоре
2	Работа по выполнению Программы воспитания	1-11	Выполнение педколлективом плана по выполнению Программы воспитания	тематический	Зам.директора по ВР	Совещание при директоре
3.	Работа по внедрению новых ФГОС в 1-4,5-9х, 10- 11х классах	1,5	Выполнение учителями требования новых ФГОС, разработка рабочих программ и календарных планов соответствии с ФОП и КУГ	Тематический	Зам. директора по УВР, УР	Совещание при директоре
4	Утверждение дорожных карт по введению предметов «Труд (технология)» в 1-9 кл. ,«ОБЗР»в 8-11 кл.		Выполнение учителями работы по введению предмета «Труд (технология)», «ОБЗР»в 8-11 кл.	Тематический	Зам. директора по УВР, УР	Совещание при директоре
ОКТЯБРЬ						
2	Совершенствование внеурочной деятельности, элективных курсов	1-11	Выявление количества обучающихся, охваченных системой дополнительного образования	Тематический	Педагог-организатор, Заместитель директора по ВР, УР	Собеседования
3	Работа с одаренными детьми. Школьные	1-11	Реализация плана работы с одаренными детьми	Тематический	Зам. директора по НМР, ВР	Совещание при директоре.

	олимпиады, смотры, конкурсы					
НОЯБРЬ						
3	Организация работы по предпрофильной подготовке обучающихся	9	Реализация плана предпрофильной подготовки, анализ качества элективных курсов	Тематический	Зам. директора по УВР, педагог- психолог	Справка
ДЕКАБРЬ						
4	Мероприятия по развитию ученического самоуправления	5-11	Качество организации ученического самоуправления, его эффективность	Тематический	Зам. директо ра по ВР, педагог- организатор	Заседание МО классных руководит елей
ЯНВАРЬ- МАЙ						
6	Проведение четвертной и семестровой аттестации обучающихся	2-11	Объективность выставления оценок	Тематический	Зам. директора по УВР, УР	Совещание при директоре
ФЕВРАЛЬ						
7	Физкультурно- оздоровительная работа	1-11	Использование здоровьесберегающих технологий	Тематический	Зам. директора по ВР, УР	Приказ
МАРТ						
8	Работа по обучению функциональной грамотности	8-9	Работа на эл. Платформе РЭШ	Тематический	Зам. директора по ВР, УР	Приказ
АПРЕЛЬ						
9	Работа школьной библиотеки по пропаганде чтения. Библиотечные уроки	2-11	Эффективность работы библиотеки	Тематический	Зам. директора по ВР, УВР	Совещание при директоре
МАРТ-МАЙ						
10	Профориентацио нная работа	9-11	Формы, качество работы по профориентации обучающихся. Организация сотрудничества с вузами	Тематический	Директор, зам. директора по УВР	Справка

5. МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2"
ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУДАК,** Шишкина Наталья Викторовна, Директор

23.10.25 15:25 (MSK)

Сертификат 00BDEAF6A79C62155BFA0CE078ED8B8EE6

Методическая тема:

«Развитие профессиональной компетентности педагога: от методической поддержки к педагогическому лидерству»

Для создания непрерывного процесса повышения квалификации педагогов, в МБОУ СОШ № 2» г.о Судак, создана методической работы, основной целью которой является рост уровня педагогического мастерства как отдельного учителя, так и всего педагогического коллектива, оказание действенной помощи учителям в улучшении организации процесса обучения и воспитания, обобщении и внедрении передового педагогического опыта.

Для успешной реализации инновационной практики в образовательном учреждении учителю обеспечивается информационная и методическая помощь, которая реализована во внутришкольной методической системе в форме внутришкольных семинаров-практикумов, круглых столов, работы предметных методических объединений, творческих групп учителей.

Цель: формирование профессиональных компетенций конкурентоспособного педагога, как условие обеспечения стабильно положительных результатов в обучении и воспитании обучающихся.

Задачи:

- обновление содержания образования, совершенствование образовательного процесса на основе внедрения в практику продуктивных педагогических технологий, ориентированных на развитие личности ребенка и совершенствование педагогического мастерства учителя,
- построение и реализация индивидуальной траектории профессионального развития педагога, развитие системы наставничества,
- внедрение современных образовательных технологий и цифровых ресурсов,
- повышение профессиональной компетентности педагогов по вопросам формирования функциональной грамотности (читательской, математической, естественнонаучной и других видов грамотности),
- развитие внутренней системы оценки качества образования.

**Основные направления
деятельности методической службы МБОУ «СОШ № 2».**

1. Работа с педагогическими кадрами. Повышение квалификации.

Цель: совершенствование системы работы с педагогическими кадрами по повышению профессиональной компетентности.

Курсовая переподготовка педагогических работников.

Содержание работы	Сроки	Ответственные	Прогнозируемый результат
Разработка перспективного плана прохождения курсовой подготовки	<i>август 2025 года</i>	Заместитель директора по учебной работе	Перспективный план курсовой подготовки
Анализ эффективности прохождения курсовой подготовки	<i>раз в полгода</i>	Заместитель директора по учебной работе	Результативность прохождений курсовой подготовки
Практический семинар по теме: «Повышение квалификации и профессионального мастерства как инструмент подготовки к аттестации»	<i>раз в полгода</i>	Заместитель директора по учебной работе	Результативность прохождений курсовой подготовки и аттестации
Аттестация педагогических работников. Цель: определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификации педагогических работников.			
Содержание работы	Сроки	Ответственные	Прогнозируемый результат
Формирование списка аттестуемых педагогических работников в 2025–2026 учебном году	<i>август-сентябрь 2025 года</i>	Заместитель директора по учебной работе, руководители школьных методических объединений	Список аттестуемых педагогических работников в 2025–2026 учебном году
Теоретический семинар по теме: «Организация и нормативно-правовое сопровождение процедуры аттестации педагогических работников в 2025–2026 учебном году»	<i>сентябрь 2025 года</i>	Заместитель директора по учебной работе	Подготовка к прохождению аттестации педагогами
Консультация для аттестующихся педагогов по теме: «Формирование электронного портфолио педагога: структура, содержание, цифровые инструменты»	<i>сентябрь 2025 года</i>	Заместитель директора по учебной работе	Преодоление затруднений при написании педагогом самоанализа деятельности
Индивидуальные консультации по теме: «Структура и требования, предъявляемые к написанию заявлений при прохождении аттестации»	<i>в течение года (по кварталам)</i>	Заместитель директора по учебной работе	Преодоление затруднений при оформлении документов на прохождение аттестации педагогами

Прием заявлений на прохождение аттестации на первую и высшую квалификационные категории	<i>в течение года (по кварталам)</i>	Заместитель директора по учебной работе	Список педагогических работников, аттестующихся на квалификационные категории
Проведение аттестации на соответствие занимаемой должности (при наличии)	<i>в течение года</i>	Заместитель директора по учебной работе	Присвоение квалификационных категорий
Формирование методических материалов по аттестации	<i>сентябрь 2025 года</i>	Заместитель директора по учебной работе	Систематизация аттестационных материалов
Индивидуальные консультации с аттестующимися педагогами: практика публичного выступления.	<i>в течение года</i>	Школьный педагог-психолог	Сопровождение процедуры аттестации
Изучение деятельности педагогов, оформление необходимых документов для прохождения аттестации	<i>согласно графику</i>	Заместитель директора по учебной работе	Экспертные заключения по результатам аттестации
Проведение открытых мероприятий для педагогов школы, представление опыта и результативности работы аттестующимися педагогами	<i>согласно графику</i>	Заместитель директора по учебной работе, педагоги	Материал для экспертных заключений
Отчеты аттестующихся педагогов (защита индивидуальных планов профессионального развития)	<i>согласно графику</i>	Заместитель директора по учебной работе, педагоги	Материал для экспертных заключений
Анализ результатов аттестации: выводы, перспективы, точки роста	<i>согласно графику</i>	Заместитель директора по учебной работе	Практические рекомендации
Обобщение и диссеминация передового педагогического опыта. Цель: обобщение и распространение результатов творческой деятельности педагогов.			
Содержание работы	Сроки	Ответственные	Прогнозируемый результат
Рекомендации по систематизации и описанию и диссеминации передового педагогического опыта	<i>сентябрь-октябрь 2025 года</i>	Заместитель директора по учебной работе	Систематизация методического материала
Обобщение передового педагогического опыта на муниципальном и региональном	<i>сентябрь-октябрь 2025 года</i>	Заместитель директора по учебной работе	Систематизация методического материала

уровнях			
Диссеминация передового педагогического опыта в рамках работы « Школы профессионального роста »	в течение года по плану	Заместитель директора по учебной работе, руководители школьных методических объединений	Методические рекомендации по использованию передового педагогического опыта
Формирование «методической копилки» передового педагогического опыта	в течение года	Заместитель директора по учебной работе, руководители школьных методических объединений	Конспекты, видеоуроки, статьи, разработки мастер-классов, презентации.
Презентация передового педагогического опыта на заседаниях школьных методических объединений	в течение года (по плану)	Заместитель директора по учебной работе, руководители школьных методических объединений	Методические рекомендации по использованию передового педагогического опыта
Презентация передового педагогического опыта на заседании Педагогического совета и Методического совета	в течение года (по плану)	Заместитель директора по учебной работе, руководители школьных методических объединений	Методические рекомендации по использованию передового педагогического опыта
Презентация практического применения передового педагогического опыта и разработка рекомендаций по его внедрению на муниципальном и региональном уровнях	в течение года	Заместитель директора по учебной работе, руководители школьных методических объединений	Методические рекомендации по использованию передового педагогического опыта
Работа по повышению педагогического мастерства и совершенствования профессиональной деятельности педагогов «Профессионального роста педагога».			
Содержание работы	Сроки	Ответственные	Прогнозируемый результат
Тема: «Профессиональный рост педагога: стратегические ориентиры и инструменты развития». Организация работы на 2025–2026 учебный год	сентябрь 2025 года	Учителя выпускных классов, предметники с хорошими показателями по ВПР	Обзор современных требований к педагогу, планирование саморазвития и профессиональных достижений

Тема: «Профессиональное общение и этика педагога: взаимодействие в команде, с обучающимися и с родителями»	<i>октябрь 2025 года</i>	Заместитель директора по учебной работе	Soft skills учителя, конфликтология, коммуникативная компетентность
Тема: «Функциональная грамотность как актуальный результат современного образования»	<i>декабрь 2025 года</i>	Руководители методических объединений. педагоги школы	Приемы формирования функциональной грамотности.
Тема: «Цифровые инструменты в деятельности учителя: от теории к практике»	<i>март 2026 года</i>	Руководители методических объединений. педагоги школы	Обзор актуальных платформ, сервисов, приложений и цифровых методик
Тема: «Классное руководство и воспитательная работа: как стать лидером детского коллектива»	<i>апрель 2026 года</i>	Руководители методических объединений, педагоги школы	Работа с родителями, профилактика конфликтов
Тема: «Наставничество как эффективный метод повышения профессиональной деятельности педагогов и создания комфортной профессиональной среды внутри образовательной организации».	<i>май 2026 года</i>	Руководители школьных методических объединений учителей, педагоги школы	Реализация модели наставничества в образовательной организации
Работа по повышению профессионального мастерства молодых и вновь прибывших педагогов « Наставничества».			
Содержание работы	Сроки	Ответственные	Прогнозируемый результат
Тема: «Наставничество как ресурс профессионального роста: цели, задачи, формы взаимодействия» Организационное заседание.	<i>сентябрь 2025 года</i>	Руководитель школы педагогического мастерства, учителя-наставники.	Выявление затруднений молодых специалистов, составление плана работы шефских пар.
Тема: «Эффективное планирование учебной деятельности: от календарно-тематического планирования к уроку» Форма работы: семинар по учебно-методическим вопросам.	<i>октябрь-ноябрь 2025 года</i>	Руководитель школы педагогического мастерства, учителя-наставники.	Совершенствование профессиональных умений и методической грамотности молодых специалистов
Тема: «Формирование функциональной грамотности через предметное содержание»	<i>январь-февраль 2026 года</i>	Руководитель школы наставничества, учителя-наставники.	Оказание адресной методической помощи молодым специалистам

Тема: «Работа с «трудными» детьми: стратегии, приёмы, профилактика профессионального выгорания»	<i>март-апрель 2026 года</i>	Руководитель школы педагогического мастерства, учителя-наставники.	Повышение методической грамотности в работе с родителями
Тема: «Самоанализ и рефлексия педагогической деятельности: зачем это нужно молодому учителю» (Методы самооценки, портфолио молодого педагога).	<i>май 2026 года</i>	Руководитель школы педагогического мастерства, учителя-наставники.	Совершенствование профессиональных умений и методической грамотности молодых специалистов
2. Предметные олимпиады, конкурсы. Цель: повышение качества образования, развитие познавательных интересов обучающихся, раскрытие их творческого потенциала.			
Содержание работы	Сроки	Ответственные	Прогнозируемый результат
Школьный этап Всероссийской олимпиады школьников	<i>сентябрь-октябрь 2025 года</i>	Заместитель директора по НМР, руководители школьных методических объединений	Активизация познавательных интересов и творческой активности обучающихся
Анализ результатов школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников	<i>ноябрь 2025 года</i>	Заместитель директора по НМР, руководители школьных методических объединений	Анализ деятельности педагогов по подготовке к участию в олимпиадном движении
Муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников	<i>ноябрь-декабрь 2025 года</i>	Заместитель директора по НМР, руководители школьных методических объединений	Активизация познавательных интересов и творческой активности обучающихся
Анализ результатов муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников	<i>декабрь 2025 года</i>	Заместитель директора по НМР, руководители школьных методических объединений	Анализ деятельности педагогов по подготовке к участию в олимпиадном движении
Региональный этап Всероссийской олимпиады школьников	<i>январь 2026 года</i>	Заместитель директора по НМР, руководители школьных	Активизация познавательных интересов и творческой

		методических объединений	активности обучающихся
Анализ результатов Всероссийской олимпиады школьников в 2025–2026 учебном году	<i>май 2026 года</i>	Заместитель директора по НМР, учителя-предметники	Мониторинг деятельности педагогов по подготовке к участию в олимпиадном движении
Научно – исследовательская деятельность обучающихся			
Участие в школьной научно-практической конференции обучающихся (уровень НОО): « Шаг в науку», «Первооткрыватель»	<i>январь- февраль 2026 года</i>	Заместитель директора по НМР, руководители школьных методических объединений	Совершенствование системы работы педагогов по повышению результативности исследовательской деятельности
Участие в школьной научно-практической конференции обучающихся (уровень ООО): «Я исследователь»	<i>январь- февраль 2026 года</i>	Заместитель директора по НМР, руководители школьных методических объединений	Совершенствование системы работы педагогов по повышению результативности исследовательской деятельности.
Участие в дистанционных предметных олимпиадах, конкурсах	<i>в течение года</i>	Заместитель директора по НМР, руководители школьных методических объединений	Совершенствование системы работы педагогов по повышению результативности конкурсной деятельности обучающихся
Участие в городской (региональной) научно-практической конференции (все категории обучающихся)	<i>апрель 2026 года</i>	Заместитель директора по НМР, руководители школьных методических объединений	Повышение профессиональной компетентности педагогов
3. Научно-методические советы			
Цель: реализация основных целей и задач методической работы на 2025–2026 учебный год			
Содержание работы	Сроки	Ответственные	Прогнозируемый результат

Анализ методической работы школы за 2024–2025 год. Приоритетные задачи методической работы в новом учебном году.	<i>август 2025 года</i>	Директор, заместители директора	Создание развивающей среды школы.
Практикум: «Как подготовить выпускника к жизни, а не только к экзаменам?»	<i>январь 2026 года</i>	Директор, заместители директора	Эффективная реализация ФГОС ООО и ФГОС СОО
Практикум: «Педагог: как не выгореть и сохранить мотивацию к профессиональной деятельности?»	<i>апрель 2026 года</i>	Директор, заместители директора	Индивидуальные стратегии борьбы с профессиональным выгоранием
4. Педагогические советы Цель: формирование профессиональных компетенций педагогов в условиях модернизации системы образования в Российской Федерации			
Содержание работы	Сроки	Ответственные	Прогнозируемый результат
Школа будущего: как трансформировать обучение под вызовы времени?	<i>август 2025 года</i>	Директор, заместители директора	Обеспечение выполнения поставленных задач
Индивидуализация обучения: дифференцированный и персонализированный подход. Индивидуальные образовательные маршруты: как персонализировать обучение?	<i>ноябрь-декабрь 2025 года</i>	Директор, заместители директора	Качество и результативность выполнения плановых мероприятий
Профориентация в школе: современные практики. Цифровые сервисы профориентации.	<i>февраль 2026 года</i>	Директор, заместители директора	Обеспечение выполнения плановых мероприятий
Современное образование: цифровые технологии и искусственный интеллект в школе.	<i>апрель 2026 года</i>	Директор, заместители директора	Анализ эффективности работы по темам сообразования
5. Диагностика деятельности педагогов Цель: совершенствование системы мониторинга в системе методической работы, диагностика деятельности педагогов в рамках профессионального развития педагога			
Содержание работы	Сроки	Ответственные	Прогнозируемый результат
Выявление «трудностей» и передового педагогического опыта педагогических работников. Проведение диагностики.	<i>август-сентябрь 2025 года</i>	Заместитель директора по НМР, руководители школьных методических объединений	Диагностические карты, разработка индивидуального образовательного маршрута

Выявление проблемных зон в реализации индивидуального образовательного маршрута педагога	<i>март 2026 года</i>	Заместитель директора по НМР, руководители школьных методических объединений	Выявление образовательных потребностей педагогов, корректировка плана методической работы школы.
Анализ эффективности работы за год: -корректировка индивидуального образовательного маршрута	<i>май 2026 года</i>	Заместитель директора по учебной работе, руководители школьных методических объединений	Перспективный план на 2026–2027 учебный год.
6. Деятельность школьных предметных методических объединений учителей Цель: совершенствование профессиональной компетентности учителя в условиях модернизации системы образования Российской Федерации			
План работы методического объединения учителей русского языка и литературы	<i>сентябрь 2025- май 2026</i>	Руководители школьных методических объединений	Повышение профессиональных компетентностей педагогов
План работы методического объединения учителей математики, физики, информатики	<i>сентябрь 2025- май 2026</i>	Руководители школьных методических объединений	Повышение профессиональных компетентностей педагогов
План работы методического объединения учителей начальных классов	<i>сентябрь 2025- май 2026</i>	Руководители школьных методических объединений	Повышение профессиональных компетентностей педагогов
План работы методического объединения учителей социально - естественно-научного цикла	<i>сентябрь 2025- май 2026</i>	Руководители школьных методических объединений	Повышение профессиональных компетентностей педагогов
План работы методического объединения учителей английского языка	<i>сентябрь 2025- май 2026</i>	Руководители школьных методических объединений	Повышение профессиональных компетентностей педагогов
План работы методического объединения учителей ОБЗР и физической культуры	<i>сентябрь 2025- май 2026</i>	Руководители школьных методических объединений	Повышение профессиональных компетентностей педагогов
План работы методического объединения учителей прикладных дисциплин: технологии (труда), изобразительного искусства,	<i>сентябрь 2025- май 2026</i>	Руководители школьных методических объединений	Повышение профессиональных компетентностей педагогов

музыки			
--------	--	--	--

2. Анализ работы методического совета и школьных методических объединений.

Ведущая роль в управлении методической работой в школе, принадлежит методическому совету – совещательному и коллегиальному органу, который организует, направляет работу учителей, создает условия для развития их творчества. Методический совет координирует профессиональную деятельность всего педагогического коллектива школы и методических объединений в отдельности. Сегодня роль методической службы значительно возросла. Это связано с необходимостью создания наиболее благоприятных условий для развития личности ученика как индивидуальности, перехода от подчинения к сотрудничеству и партнерству в отношениях с коллегами, учащимися, а также с необходимостью рационально, оперативно и творчески использовать новые технологии обучения, современных методик, приемов и форм обучения.

В 2024-2025 учебном году методическая работа в школе велась в разрезе оптимизации учебного процесса, индивидуально-дифференцированного подхода в обучении, применения здоровьесберегающих методик и форм организации учебно-воспитательного процесса и интерактивных технологий.

2. 1. Заседания методического совета.

Для реализации задач, поставленных перед школой, методическим советом были проведены 5 заседаний. На заседаниях МС были рассмотрены следующие вопросы, отражающие направления работы.

Протокол № 1

Заседания методического совета в МБОУ «СОШ № 2» городского округа Судак
от 29.08.2024

Повестка дня:

Тема «Анализ работы МС за 2024-2025 учебный год, задачи на 2025-2026 учебный год.

1. Анализ методической работы школы
за 2024-2025 учебный год.

2. Утверждение плана методической работы школы на 2025-2026 год. Рассмотрение и утверждение работы школьных методических объединений.

3. Определение тем самообразования педагогов, разработка планов самообразования.
4. Согласование графика проведения предметных недель

Слушали

По первому вопросу слушали Федоричеву Т.В, которая ознакомила с анализом работы за 2024-2025 учебный год;

По второму вопросу, Касьянова Н.В - об утверждении планов научно-методической деятельности МС в 2024-2025 учебном году. Рассмотрение и утверждение работы школьных методических объединений

По третьему вопросу слушали Касьянова Н.В – определение тем самообразования педагогов, разработка планов самообразования.

По четвертому вопросу, Касьянова Н.В - о согласовании графика проведения предметных недель

Решение: 1. Признать работу методического совета за 2024/2025 учебный год удовлетворительной

2. Рассмотренные планы работы:

- методических объединений;
- методической работы школы;
- предпрофильный и профильных курсов;
- программы внеурочной деятельности
- ☐ программы внеурочной деятельности предоставить директору для утверждения 29.08.2024 года;

3. Продолжить работу по:

- ☐ овладению всеми учителями эффективными педагогическими технологиями;
- ☐ формированию диагностических интересов, творческих возможностей развития личности учащихся и учителя как основы системно-деятельностного подхода.

4. Проведение предметных недель всем обязательно. Предоставить план работы руководителям ШМО за месяц до недели.

Протокол № 2

Заседания методического совета

МБОУ «СОШ 2» городского округа Судак

от 30.10.2024

Повестка дня:

Тема: : «Внедрение новых ФОП НОО (1- 4 классы) ФОП ООО (5-7 классы), Фоп СОО – 10 классы

Выполнения решения предыдущего заседания

1.Преемственности обучения обучающихся 4, 5, 10 классов.

2. Отчет о проведение школьного тура предметных олимпиад и конкурсов.
3. Перспективы участия школьников в муниципальной научно- практической конференции (МАН)
4. Итоги успеваемости за первое полугодие

Слушали

По первому вопросу слушали Касьянову Н.В, которая ознакомила с информацией о преимуществах в обучение 5,9 классов. Согласно плана о реализации «ФГОС ООО».

По второму - Были подведены итоги школьных олимпиад по предметам.

По третьему вопросу слушали Касьянову Н.В, которая ознакомила с работой Малой академии наук Судакского региона и подготовкой к конференции.

По четвертому - Представлена информация об итогах первой четверти.

По пятому - Для участия в конкурсе «Учитель года 2023» - представлена Муртазина Р.С – учитель начальных классов.

Решили: 1.Продолжить реализацию по внедрению ФГОС ООО.

2. На заседаниях МО рассмотреть итоги проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников. Обеспечить подготовку в муниципальном этапе.

3. Работу ШМО признать удовлетворительной, учителям - предметникам обратить внимание на работу с неуспевающими обучающимися.

4. На заседаниях МО рассмотреть вопрос об участии обучающихся в конференции МАН.

Протокол № 3

Заседания методического совета МБОУ «Средняя общеобразовательная школа 2»
городского округа Судак

от 18.02.2025

Повестка дня:

Тема: «Процесс адаптации школьника. Самореализация и социализация личности школьника в условиях новой образовательной среды. Преимущества обучения»

1.Итоги мониторинга учебного процесса за первое полугодие.

2.Об итогах научно-
практических конференций школьников .(МАН)

3.Итоги муниципального этапа
Всероссийской олимпиады школьников.

Выполнение решений предыдущего совещания. Итоги первого полугодия 1.Итоги мониторинга учебного процесса за первое полугодие.

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2"
ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУДАК**, Шишкина Наталья Викторовна, Директор

23.10.25 15:25 (MSK)

Сертификат 00BDEAF6A79C62155BFA0CE078ED8B8EE6

2.Об итогах научно- практических конференций школьников. (МАН)

3.Итоги муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников.

Слушали

По первому вопросу слушали Касьянову Н.В – которая ознакомила с информацией о «Формирование ключевых компетентностей учащихся в рамках внедрения ФГОС нового поколения»

Анализ результатов муниципального этапа Всероссийских олимпиад по предметам, показал что в 2024-2025 учебном году учащиеся показали удовлетворительный результат по итогам.

По первому вопросу слушали Касьянова Н.В – ознакомила с итогами мониторинга учебного процесса за первое полугодие.

По второму вопросу - Об итогах научно- практических конференций школьников.(МАН)

Решили:

1. Продолжить работу по реализации внедрения ФГОС нового поколения.
2. Итоги муниципального этапа Всероссийской олимпиады рассмотреть на заседаниях МО
3. Ознакомить, о результатах мониторинга учителей – предметников на заседание ШМО.

Протокол № 4

Заседания методического совета МБОУ «Средняя общеобразовательная школа 2»
городского округа Судак

от 22.04.2025

Повестка дня

1.Подведение итогов аттестации, курсовой системы повышения квалификации педагогических кадров школы за 2024-2025 учебный год.

2.Обзор нормативных документов по государственной итоговой аттестации учащихся.

Слушали

По первому вопросу: Федоричеву Т.В, которая ознакомила с итогами аттестации, курсовой системы повышения квалификации педагогических кадров школы за 2024-2025 учебный год.

По второму вопросу слушали Федоричеву Т.В - О нормативных документов по государственной итоговой аттестации учащихся.

Решили:

- 1.Продолжить работу по реализации внедрения ФГОС в 5-9, 11 классах.
2. На ШМО ознакомить учителей, с нормативными документами по государственной итоговой аттестации учащихся.

Протокол № 5

Заседания методического совета

МБОУ «Средняя общеобразовательная школа 2» городского округа Судак

от 14.05.2025

Повестка дня:

1. Подготовка к итоговой аттестации (ГИА).
2. Обсуждение списка учебников и программ на 2025-2026 учебный год.
3. Анализ работы методического совета и методических объединений за 2024-2025 учебный год.
4. Подведение итогов участие учащихся школы (олимпиады, конкурсов).
5. Отчет руководителей МО (Анализ работы методического совета и методических объединений за 2024-2025 учебный год).
6. Работа по преемственности начальной и основной школы

Слушали:

По первому вопросу слушали Т.В. Федоричеву о подготовки к ГИА, ЕГЭ – 11 классы.

По второму вопросу слушали Касьянова Н.В, перечня программ, учебников.

По третьему вопросу слушали отчеты руководителей ШМО.

Об итогах по преемственности начальной и основной школы.

Решили:

3. Продолжить мониторинговую работу по предметам 2-11 и 5-11 классы.
4. Ознакомить, о результатах работы учителей – предметников на заседание МО.
5. Продолжить работу по преемственности начальной и основной школы.

2.2. Методическим советом в течение учебного года проводились школьные методические семинары: «Использование интерактивных форм организации учебно-воспитательного процесса», « Психологическое сопровождение обучения детей с ОВЗ», Высшей формой коллективной методической работы школы всегда был и остается педагогический совет, целью которого является объединение усилий педагогического коллектива школы для повышения уровня учебно-воспитательного процесса, использование в практике достижений педагогической науки и передового опыта.

Главной структурой, организующей методическую работу учителей предметников, являются методические объединения. В школе действуют 8 методических объединений:

Методические объединения:

1. Методическое объединение учителей русского языка, литературы.
2. Методическое объединение учителей истории и обществознания, географии.
3. Методическое объединение учителей математики, информатики, физики.
4. Методическое объединение учителей биологии, химии, ОБЖ.
5. Методическое объединение учителей физической культуры.
6. Методическое объединение учителей начальных классов.
7. Методическое объединение учителей иностранного языка.
8. Методическое объединение учителей художественно- эстетического цикла.

Главной задачей работы методических объединений являлось оказание помощи учителям в совершенствовании педагогического мастерства. Каждое методическое объединение имеет свой план работы, в соответствии с темой и целью методической работы школы. Вопросы, рассматриваемые на МО, имеют непосредственное отношение к повышению мастерства педагогов и направлены на совершенствование образовательного процесса в соответствии с новыми образовательными стандартами. На заседаниях МО рассматривались вопросы, касающиеся повышения качества учебно – воспитательного процесса средствами развития познавательных способностей учеников, новых информационных технологий, непосредственно направленных на оптимизацию образовательного процесса, большое внимание уделяли вопросам сохранения здоровья обучающихся, изучали тексты и задания контрольных работ, экзаменационные и другие учебно-методические материалы. Каждый педагог работает над темой самообразования и большинство педагогических работников выступают с

2.1. Анализ динамики профессионального уровня учителей в 2024-2025 учебном году:

- 53% учителей имеет высшую квалификационную категорию. Это творчески работающие учителя, владеющие современными образовательными технологиями и методиками, эффективно применяющие их в практической профессиональной деятельности;
- 17% учителей имеют первую квалификационную категорию. Они владеют стратегиями обучения и воспитания по своему предмету, анализируют свой опыт;
- 19% учителей аттестованы на соответствие занимаемой должности. Это педагоги, владеющие методом обучения, воспитания и развития учащихся, умеющие описывать и объяснять свой опыт работы;
- 3 учителя (3%) являются молодыми специалистами. Педагоги постепенно совершенствуют свою профессиональную деятельность в области

над темой: **«Использование оптимальных современных форм и методов организации учебного процесса в условиях перехода на ФГОС»**

Цель: Создание условий для развития учительского потенциала и повышения уровня профессионализма педагогов для успешной реализации ФГОС нового поколения и воспитания личности, подготовленной к жизни в высокотехнологичном, конкурентном мире.

2.2. Состав и квалификация педагогических кадров МБОУ «СОШ № 2»

Задачи: Горьковского округа Судак

совершенствование учебно-методического обеспечения по предметам.

Параметры	Всего	Процент к общему числу педагогичес
казание методической помощи учителям и их самостоятельной научной работе и создании профессиональной среды.		
Имеют образование:		
- высшее педагогическое	43	98%
высшее педагогическое, в диагностике УУД обучающихся.		
- среднее профессиональное	1	2%
совершенствование преемственности в обучении и воспитании.		-
образовании		
абсолютно все по программе “Одаренный ребенок”- (подготовка к олимпиадам,		
Методом квалификация (к).		
категории: - высшую	16	32%
Формирование мотивации у педагога для участия в конкурсах	11	21%
- СЗД	14	39%
профессионального мастерства.		
продвигать работу по участию в сетевых учебных проектах.		32%
Имеют стаж работы		

1-3	3	5%
3- 10 лет	6	11%
10-20	21	40%
Свыше 20лет	26	52%

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2"
ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУДАК,** Шишкина Наталья Викторовна, Директор

23.10.25 15:25 (MSK)

Сертификат 00BDEAF6A79C62155BFA0CE078ED8B8EE6