

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
« СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2 »
ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУДАК
(МБОУ «СОШ №2» городского округа Судак)

ул. Яблонева, 9, г. Судак, 298000, ОГРН 1149102174990; ИНН 9108116945; КПП 910801001,
e-mail: sosh2@sudakgs.rk.gov.ru тел. 3(6566) 3-11-63

ПРИКАЗ

от 27.08.2025г.

№ 234

О создании бракеражной комиссии
на I полугодие 2025-2026 учебный год

В целях осуществления эффективной деятельности, контроля за качеством приготовления пищи, соблюдения технологических и санитарных норм на пищеблоке общеобразовательного учреждения, руководствуясь Методическими рекомендациями по организации питания в дошкольных и общеобразовательных организациях Республики Крым, в связи с началом I полугодия 2025-2026 учебного года, на основании СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденными Постановлением главного санитарного врача от 27.10.2020 № 32, СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.09.2020 № 28, Положения № 16 о бракеражной комиссии, утверждённое приказом № 420 от 08.10.2021г, с целью организации контроля за работой школьной столовой, обеспечения обучающихся качественным питанием, сохранения и укрепления здоровья школьников,

П Р И К А З Ы В А Ю :

1. Создать бракеражную комиссию по контролю за качеством поступающих продуктов, за соблюдением условий их хранения и сроков реализации, качеством подготовки пищи и сроков ее реализации в следующем составе:

Председатель комиссии: Шишкина Наталья Викторовна, директор школы,
члены комиссии:

- Бондаренко Валентина Сергеевна – зав.производством школьной столовой
- Ущицкая Ольга Николаевна - завхоз школы
- Ивашук Светлана Григорьевна - учитель
- Лисовая Татьяна Валентиновна - медицинская сестра (по согласию)

1.1. Членам бракеражной комиссии ежедневно в бракеражном журнале отмечать качество готовой продукции, норму выхода готовых блюд.

1.2. Членам бракеражной комиссии в соответствии с планом, осуществлять периодические проверки закладки продуктов, условий хранения, качества поступающих продуктов, качество выхода продуктов питания и готовых блюд. Данные проверок оформлять соответствующим актом с последующей передачей руководителю школы.

2. Работникам пищеблока оказывать содействие членам бракеражной комиссии во время проверок.

3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор

Н.В. Шишкина

Ознакомление с приказом № 234 от 27.08.2025г.

Ф.И.О.	Отметка об ознакомлении	Дата ознакомления	Подпись
Бондаренко В.С.	Ознакомлена	24.08.2025	
Ивашук С.Г.	Ознакомлена	27.08.2025	
Ущицкая О.Н.	Ознакомлена	27.08.2025	
Лисовая Т.В.	Ознакомлена	27.08.2025	