

ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА СУДАКА

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2 ИМ. ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО
СОЮЗА, МАРШАЛА А.И. ЕРЁМЕНКО» ГОРОДА СУДАКА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

РАССМОТРЕНО на педагогическом совете школы протокол № <u>19</u> от <u>28.08.2026,</u>	 УТВЕРЖДЕНО Директор «СШ № 2» г. Судак г. СУДАКА <u>Н.В. Шишкина</u> Приказ № <u>182</u> от <u>28.08.2026,</u>
---	--

ПОЛОЖЕНИЕ

**ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
В МУНИЦИПАЛЬНОМ БЮДЖЕТНОМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ
УЧРЕЖДЕНИИ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2
ИМ. ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА, МАРШАЛА А.И. ЕРЁМЕНКО»
ГОРОДА СУДАКА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

СОДЕРЖАНИЕ

№ п/п	Раздел	Страница
1.	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
2.	ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ	4
3.	ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩИМ ПРОГРАММАМ	5
4.	УЧАСТНИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА	6
5.	РУКОВОДСТВО И УПРАВЛЕНИЕ	7
6.	ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ И УТВЕРЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩИХ ПРОГРАММ	8
7.	ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ	14

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции);
- Федеральный закон Российской Федерации от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (в действующей редакции);
- Федеральный закон от 13.07.2020 г. № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (в действующей редакции);
- Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2024 № 309 «О национальных целях развития России до 2030 года и на перспективу 2036 года»;
- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 31.03.2022 г. № 678-р «Об утверждении Концепции развития дополнительного образования детей до 2030 года» (в действующей редакции);
- Постановление Главного государственного санитарного врача России от 02.06.2026 № СП 2.4.2.4283-26, 19, 2.4.2.4283-26 «Об утверждении СП 2.4.2.4283-26 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (в действующей редакции);
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 г. № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (в действующей редакции);
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 г. № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Приказ Минпросвещения России от 03.09.2019 г. № 467 «Об утверждении Целевой модели развития региональных систем развития дополнительного образования детей» (в действующей редакции);
- Приказ Минобрнауки России № 882 и Минпросвещения России № 391 от 05.08.2020 г. «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ»;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.09.2021 г. № 652н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых»;
- Закон Республики Крым от 06.07.2015 г. № 131-ЗРК/2015 «Об образовании в Республике Крым» (в ред. от 25.08.2025 № 1338-р);
- Приказ Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 03.09.2021 г. № 1394 «Об утверждении моделей обеспечения доступности дополнительного образования для детей Республики Крым»;
- Приказ Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 09.12.2021 г. № 1948 «О методических рекомендациях «Проектирование дополнительных общеобразовательных программ»;
- Письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 23.01.2026 № АБ-254/06 «Методические рекомендации по разработке дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, в том числе в части интеграции с учебными предметами «Труд (технология)», «Музыка», «Изобразительное искусство», «Физическая культура»;
- Уставом Учреждения;
- Образовательной программой Учреждения;
- Лицензией на осуществление образовательной деятельности Учреждения.

1.2. Настоящее Положение определяет цели, задачи, порядок организации, реализации и управления дополнительным образованием в «СОШ № 2» г. Судака (далее — Учреждение).

1.3. Дополнительное образование детей в Учреждении осуществляется на основании Положения о языке обучения в Учреждении.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

2.1. Цель дополнительного образования в Учреждении:

- создание условий для развития личности ребенка и индивидуальных способностей детей, а также их самореализации;
- мотивация ребенка к познанию и творчеству через реализацию дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ;
- всестороннее удовлетворение образовательных потребностей граждан, общества, государства, в том числе индивидуальных потребностей детей в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном и физическом развитии;
- развитие индивидуальных способностей, творческого потенциала каждого ребенка;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни.

2.2. Задачи дополнительного образования (разделы из Программы):

1) образовательные (обучающие, предметные):

- обеспечение права каждого ребенка на получение дополнительного образования;
- актуализировать и пополнить знания обучающихся в области физиологии, гигиены и здорового образа жизни;
- формирование знаний и умений о способах укрепления здоровья и навыках здорового образа жизни;
- обучение правилам безопасного поведения на дороге, в транспорте, в быту и на природе;
- привитие основ коммуникативной культуры;
- изучение правил этикета;
- изучение государственной символики Российской Федерации и Крыма.

2) личностные (воспитательные):

- формирование осознанного отношения к самому себе и окружающему миру, своему здоровью как к одной из основополагающих жизненных ценностей;
- формирование у детей навыков безопасного поведения в различных жизненных ситуациях;
- воспитание чувства патриотизма и гражданской ответственности;
- воспитание трудолюбия, уважения к правам и свободам человека;
- воспитание уважения к старшим, культуры поведения в семье и обществе.

3) метапредметные (развивающие):

- развитие санитарно-гигиенических и культурно-гигиенических умений и навыков;
- развитие коммуникативной культуры и навыков работы в коллективе;
- развитие творческих способностей, воображения, эстетического вкуса;
- развитие эмоционально-волевой сферы, навыков самопознания и саморегуляции.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩИМ ПРОГРАММАМ

3.1. Дополнительное образование в Учреждении реализуется через **дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы** (далее — Программы).

3.2. Программы в Учреждении могут реализоваться по 6 направленностям:

- художественная;
- социально-гуманитарная;
- естественнонаучная;
- физкультурно-спортивная;
- техническая;
- туристско-краеведческая.

3.3. Программы разрабатываются педагогами Учреждения самостоятельно с учетом:

- требований нормативно-правовых актов;
- возрастных и индивидуальных особенностей детей;
- потребностей детей и их родителей (законных представителей);
- материально-технических условий Учреждения.

3.4. Программы могут быть **модифицированными, авторскими, адаптированными**.

3.5. Программы утверждаются приказом руководителя Учреждения после рассмотрения и одобрения Педагогическим советом.

3.6. Программа подлежит ежегодной корректировке (при необходимости) с внесением изменений в календарный учебный график и календарно-тематическое планирование.

3.7. Реализация Программ осуществляется в очной форме, возможно применение дистанционных образовательных технологий и электронного обучения или их сочетание.

3.8. Занятия по дополнительному образованию проводятся в группах:

- **одновозрастных** (дети одного возраста);
- **разновозрастных** (дети разных возрастов).

3.9. Количество и состав групп утверждаются приказом руководителя Учреждения и определяются в соответствии с санитарными требованиями и нормами.

3.10. Кружок (объединение, секция и т.д.) может быть организован для детей в возрасте, согласно Программе.

3.11. Наполняемость группы составляет от 10 до 40 человек, для адаптированных Программ возможны индивидуальные занятия или занятия в малоконтактных группах (до 10 человек).

3.12. Режим занятий кружка (объединения, секции и т.д.) устанавливается в соответствии с расписанием, утвержденным руководителем Учреждения, с учётом:

- санитарно-эпидемиологических требований;
- возрастных особенностей детей;
- основной образовательной деятельности (занятия кружка не проводятся в ущерб основным образовательным программам).

3.13. Продолжительность занятий составляет:

- для детей 4-5 лет — не более 20 минут;
- для детей 5-8 лет — не более 35 минут;
- дети старше 8 лет — 45- 60 минут.

3.14. Формы организации занятий:

- теоретические занятия (беседы, рассказ, объяснение);
- практические занятия (игры, моделирование ситуаций, экскурсии, творческие задания, практикумы);
- интегрированные занятия;
- конкурсы, викторины, квесты, праздники, театрализованные представления, мастер-классов, презентации, соревнования

- встречи со специалистами (сотрудниками ГИБДД, медицинскими работниками, спасателями) и другие формы занятий, предусмотренные Программой.

3.15. Для организации дополнительного образования в Учреждении ведется следующая документация:

- дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы;
- календарно-тематическое планирование;
- журналы учета посещаемости в электронном виде на базе платформы АИС «Элжур»;
- расписание занятий, утвержденное руководителем;
- заявления родителей;
- планы воспитательной работы (как раздел дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы);
- отчеты о работе за учебный год;
 - по итогам учебного года распечатанный журнал из АИС «Элжур».

3.16. Отчисление ребёнка из кружка производится:

- по заявлению родителей (законных представителей);
- по медицинским показаниям;
- в случае систематического пропуска занятий без уважительной причины (более 50% учебного времени);
- по решению Педагогического совета Учреждения при грубом нарушении Правил поведения обучающихся.
- Общее отчисление обучающихся из кружков в конце учебного года в связи с окончанием срока реализации программы.

4. УЧАСТНИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

4.1. Участниками образовательного процесса по реализации Программ являются:

- обучающиеся Учреждения;
- родители (законные представители) обучающихся;
- педагогические работники Учреждения;
- административно-управленческий состав Учреждения;
- специалисты и приглашенные лица (по согласованию).

4.2. Зачисление детей на обучение по Программам осуществляется на основании:

- заявления родителя (законного представителя) и заявления-согласия на обработку персональных данных воспитанника (утвержденный бланк Учреждения по персональным данным);
- приказа руководителя Учреждения.

4.3. Отчисление детей из объединений дополнительного образования производится:

- по желанию родителя (законного представителя);
- по медицинским показаниям;
- по иным основаниям, предусмотренным законодательством;
- окончание срока реализации Программы.

4.4. Родители (законные представители) имеют право:

- выбирать Программу для своего ребенка;
- знакомиться с содержанием Программы, нормативными правовыми актами Учреждения;
- получать консультации по вопросам дополнительного образования.

5. РУКОВОДСТВО И УПРАВЛЕНИЕ

5.1. Общее руководство дополнительным образованием в Учреждении осуществляется руководителем – директором школы.

5.2. Непосредственную организацию и координацию деятельности по дополнительному образованию осуществляет заместитель директора по воспитательной работе.

5.3. Реализацию дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ осуществляют педагоги дополнительного образования и другие педагогические работники Учреждения, имеющие соответствующую подготовку (курсы повышения квалификации или профессиональная переподготовка).

5.4. Педагог дополнительного образования:

- разрабатывает Программу и предоставляет её на рассмотрение педагогического совета школы; по решению педагогического совета Программу утверждает директор школы.
- составляет календарно-тематическое планирование;
- ведет журнал учета посещаемости в АИС «ЭЛЖУР»;
- осуществляет текущий контроль и аттестацию обучающихся;
- проводит открытые занятия, мероприятия, конкурсы;
- взаимодействует с родителями (законными представителями);
- принимает участие в тематических конкурсах согласно направленности кружка/спортивной секции.
-

6. ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ И УТВЕРЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩИХ ПРОГРАММ

6.1. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа включает следующие структурные компоненты:

- *Титульный лист*

- наименование органа управления образованием
- наименование организации
- реквизиты утверждения Программы, включающие дату утверждения, номера приказа и протокола Педсовета, подпись руководителя, печать
- полное название Программы
- направленность
- возраст детей, на которых рассчитана Программа
- срок реализации; количество часов по Программе
- уровень Программы
- ФИО и должность разработчика (ов)
- наименование населенного пункта, год.

ПРАВИЛЬНО

НЕПРАВИЛЬНО

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ	
Государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования Республики Крым «Дворец детского и юношеского творчества»	
ОДОБРЕНО Методическим (педагогическим) советом ГБОУ ДО РК «ДЮТ» от «___» _____ 202_ г. Протокол № ____	УТВЕРЖДАЮ Директор ГБОУ ДО РК «ДЮТ» В.А. Паутова «___» _____ 202_ г.
ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ ПРОГРАММА кружка английского языка «Funny English»	
Убираем вид программы	Направленность: социально-гуманитарная Срок реализации программы: 1 год (72 часа) Уровень: разноуровневая (срок реализации – 1 год); либо ознакомительный/стартовый (1 год); либо продвинутой/углубленной (от двух и более лет); либо многоуровневая (долгосрочная: два и более лет); состоит из ознакомительного/стартового, продвинутого/углубленного ИЛИ ознакомительного/стартового, базового, ИЛИ базового, продвинутого/углубленного (приказ МОН РК от 09.12.2021 г. № 1948 «О методических рекомендациях «Проектирование дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ» и приказ МОН РК от 03.09.2021 г. № 1394 «Об утверждении моделей обеспечения доступности дополнительного образования для детей Республики Крым») Возраст обучающихся: 15-18 лет Разработчик: Иванов Иван Иванович Должность: педагог дополнительного образования
г. Симферополь, 202_ г.	

- Оглавление

№ п/п	Раздел	Страница
1.		
2.		
3.		

- Раздел № 1. Пояснительная записка

- направленность (художественная, социально-гуманитарная, техническая, естественнонаучная, туристско-краеведческая, физкультурно-спортивная);
- нормативно-правовая основа Программы;
- цель (отражает основную направленность и желаемый конечный результат программы);
- задачи (раскрывают пути достижения цели (поэтапного достижения цели в обучении, воспитании, развитии учащихся), должны быть соотнесены с планируемыми результатами);
- адресат программы (возраст, категория обучающихся, которые могут обучаться по Программе);
- актуальность (включает в себя обоснование необходимости реализации данной программы с точки зрения современности, социальной значимости и состоит в том, чтобы отвечать потребностям современных детей и их родителей, быть ориентированной на эффективное решение актуальных проблем учащихся);
- педагогическая целесообразность (аргументированное обоснование педагогических приемов, использования форм, средств и методов образовательной деятельности составителем (разработчиком) программы в соответствии с целями и задачами дополнительного образования детей),

- формы обучения (очная, очно-заочная или заочная формы, электронное обучение, дистанционные образовательные технологии при реализации образовательных программ, сетевая форма реализации образовательных программ);
- особенности организации образовательного процесса (формы реализации образовательной программы, организационные формы обучения и др.);
- режим занятий (количество часов и занятий в неделю; периодичность и продолжительность занятий);
- уровень Программы (разноуровневая программа – стартовый, базовый или продвинутый уровень; многоуровневая программа – стартовый и базовый уровни; стартовый, базовый и продвинутый уровни);
- объем и срок освоения программы (общее количество учебных часов, запланированных на весь период обучения и необходимых для освоения программы; определяется содержанием и прогнозируемыми результатами программы; характеризуется продолжительностью программы (количество месяцев, лет, необходимых для ее освоения);
- Формы определения итогов реализации программы (указать формы, например, отчетные концерты, фестивали, выставки, соревнования, конференции, олимпиады, портфолио обучающихся, дневники достижений, карты педагогических наблюдений и т. д.);
- Формы (методы) определения результативности программы (указать методы, например: входная диагностика, анкетирования, тестирования, опросов, педагогическое наблюдение, анализ результатов диагностических заданий, итоговой аттестации, участия в мероприятиях, соревнованиях и пр.) (указать № приложения).

- Раздел № 2. Учебный план

перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), тем, практики, иных видов учебной деятельности и формы аттестации обучающихся

Образец

Образец оформления учебного плана

1 год обучения					Краткое содержание /Форма занятия/форма контроля
№ п/п	Название раздела/ модуля/ темы	Количество часов			
		Всего	Теория	Практика	
1	Раздел «Наименование»	Сумма по разделу	Сумма по разделу	Сумма по разделу	Краткое содержание раздела
1.1	Тема 1. «Наименование»	...	...	...	Вводная беседа/игра/опрос
1.2	Тема 2. «Наименование»	...	...	...	Творческая работа
1.3.	Тема 3. «Наименование»	...	...	...	Работа по группам
Итого		Сумма часов	Сумма часов	Сумма часов	

Раздел № 3. Календарный учебный график

определяет количество учебных недель и количество учебных дней, продолжительность каникул, даты начала и окончания учебных периодов/этапов

Образец

Год обучения	Дата начала обучения	Дата окончания обучения	Всего учебных недель	Всего учебных дней	Всего учебных часов	Всего занятий в неделю
1 год	1 сентября	31 мая	36	72	72	2 раза по 1 часу
2 год	1 сентября	31 мая	36	36	72	1 раз по 2 часа

- Раздел №4. Содержание программы

описывает наполнение разделов (модулей) и тем с учетом учебного плана, включает краткое описание тем, видов деятельности, форматов работы

***ПРИМЕР** оформления содержания дополнительной общеразвивающей программы*

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

Раздел 1. «Наименование». Краткое описание содержания и задач раздела.

Тема1. «Наименование»

Теория: форма работы «Название» (краткое описание формы и содержания теории в рамках проводимого занятия).

Практика: форма работы «Название» (краткое описание формы и содержания практики в рамках проводимого занятия).

Тема 2. «Наименование»

Теория: форма работы «Название» (краткое описание формы и содержания теории в рамках проводимого занятия).

Практика: форма работы «Название» (краткое описание формы и содержания практики в рамках проводимого занятия).

Раздел 2. «Наименование». Краткое описание содержания и задач раздела.

Тема1. «Наименование»

Теория: форма работы «Название» (краткое описание формы и содержания теории в рамках проводимого занятия).

Практика: форма работы «Название» (краткое описание формы и содержания практики в рамках проводимого занятия).

Раздел №5. Воспитание

Раздел описывает цель, задачи и целевые ориентиры воспитания детей, формы и методы воспитания, используемые в рамках реализации дополнительной общеразвивающей программы, условия воспитания и анализ результатов, а также календарный план воспитательной работы.

- Раздел №6. Планируемые результаты

Планируемые результаты формулируются через причисление знаний, умений, навыков и компетенций, которые присваивают обучающиеся в процессе реализации дополнительной общеразвивающей программы, в соотношении с целью и задачами программы

ПРИМЕР оформления планируемых результатов дополнительной общеразвивающей программы

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

По итогам 1-го года обучения в рамках дополнительной общеразвивающей программы обеспечивается достижение обучающимися следующих результатов:

в области обучения:

Перечисление/описание формирующихся в рамках реализации дополнительной общеразвивающей программы знаний, умений, навыков, отношений (сформулированных в виде конкретных результатов, соответствующих задачам программы и разделу «Содержание программы»).

Например, знания о конструкции робототехнических устройств, принципах и методах разработки, конструирования и программирования управляемых электронных устройств на базе различных вычислительных платформ; владение навыками программирования в современной среде программирования, практическое применение отдельных тем по математике, физике и информатике при проектировании робототехнических систем; развитие коммуникативных навыков и навыков коллективной работы и т.д.

в области воспитания:

Перечисление/описание формирующихся в рамках реализации дополнительной общеразвивающей программы воспитательных результатов, соответствующих задачам и содержанию раздела «Воспитание» дополнительной общеразвивающей программы.

Например, развитие целеустремлённости, дисциплинированности, терпеливости, способности к самостоятельным решениям, умения действовать в коллективе, проявлять заботу о других людях и т.д., сформированность личностной позиции по отношению к изучаемому учебному материалу, к практике, целям и результатам собственных действий, освоение детьми ценностей взаимоуважения и взаимопомощи, созидательного труда, исторической памяти и преемственности поколений.

(планируемые результаты должны однозначно соотноситься с задачами и содержанием программы). Планируемые результаты формулируются на каждый год освоения программы и включают достижения в области обучения (в соотношении с разделом «Содержание программы») и воспитания (в соотношении с разделом «Воспитание»).

- Раздел №7. Ресурсное обеспечение:

- **КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

указание педагогического и вспомогательного кадрового состава, характеристика его профессионализма, квалификации, критериев отбора;

- **МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

- характеристика помещений для занятий по программе: перечень оборудования, инструментов и материалов, необходимых для реализации программы;

- для реализации Программ используются:

- групповые помещения (учебные кабинеты);
- спортивный, музыкальный зал, актовый, хореографический залы;
- площадка (при наличии);
- оборудование, пособия, игрушки, наглядные материалы;
- технические средства обучения (ноутбук, проектор, интерактивная доска, звуковое оборудование, спортивное оборудование и т.д.).

- Учреждение обеспечивает безопасные условия для проведения занятий, соответствующие санитарно-гигиеническим и требованиям безопасности.

- **МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

- особенности организации образовательного процесса,

- методы обучения и воспитания,

- формы организации образовательного процесса,

- формы организации учебного занятия,

- педагогические технологии,

- алгоритм учебного занятия и т.д.;

- **ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

аудио-, видео-, фото-, интернет-источники.

- Раздел №8. Список литературы

Список литературы (для педагога, обучающихся и родителей; основная и дополнительная литература, наглядный материал; оформление в соответствии с правилами составления библиографического списка (ГОСТ Р 7.0.100–2018. Библиографическая запись. Библиографическое описание: общие требования и правила составления).

- Раздел №9. Приложения

- **ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ**

- перечень диагностических методик, позволяющих определить достижение учащимися планируемых результатов: входная диагностика, анкетирование, тестирование, опрос, педагогическое наблюдение, анализ результатов диагностических заданий, итоговой аттестации, участия в мероприятиях, соревнованиях и пр.;

- виды контроля:

- входной — в начале обучения для определения уровня подготовки;
- текущий — в процессе обучения для отслеживания усвоения материала;
- промежуточный — в середине учебного года;
- итоговый — в конце учебного года.

- формы аттестации определяются Программой и могут включать:
 - тестирование, анкетирование;
 - викторины, конкурсы, соревнования;
 - выставки творческих работ;
 - открытые занятия;
 - отчетные мероприятия, праздники и т.д.
- результаты освоения Программы фиксируются в диагностических картах (листах наблюдения).
- обучающиеся, успешно освоившие Программу, могут быть отмечены грамотами, дипломами, благодарственными письмами.

- **МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ**

- 1 план-конспект занятия,
- 1 сценарий мероприятия, иллюстративный материал по тематике занятий,
- словарь специальных терминов с пояснениями,
- дидактические материалы,
- методические рекомендации и разработки для организации индивидуальной работы с обучающимися и др.;

- **КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ**

отражает содержание соответствующей дополнительной образовательной программы, составлен с учетом учебных часов, определенных учебным планом и содержанием программы, определяет последовательность изучения тем предполагаемой программы, количество часов на каждую из них и позволяет рассчитывать количество часов на изучение тем курса на полугодие, год; формы аттестации;

- **ЛИСТ КОРРЕКТИРОВКИ**

- год разработки дополнительной образовательной общеразвивающей программы, указание внесенных изменений, причина и дата корректировки.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 7.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом руководителем Учреждения.
- 7.2. Изменения и дополнения в Положение вносятся по решению Педагогического совета и утверждаются приказом руководителя.
- 7.3. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, решаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Учреждения.